



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 17 lutego 2009 r.

Nr 27

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY

- 660 – Nr 2/09 z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie ogólnej powierzchni przeznaczonej pod uprawy maku i konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw w 2009 r. 1871

UCHWAŁY:

- 661 – Nr XL/527/08 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LIII/796/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 14 grudnia 2005 roku dotyczącej Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bytom z późn. zm. 1872
- 662 – Nr XL/531/08 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Bytom 1873
- 663 – Nr XLI/551/08 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr V/40/07 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Bytomia – z późn. zm. 1874
- 664 – Nr XXVII/202/08 Rady Gminy Gierałtów z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia udzielane w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Gierałtów 1875
- 665 – Nr XXVI/231/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice – działka nr 795/28 1876
- 666 – Nr XXVI/233/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy – działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2 1880
- 667 – Nr XXVI/235/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Landek – działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46 1885
- 668 – Nr XXVI/236/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – działka nr 634 1890
- 669 – Nr XXVI/237/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – działka nr 297/1 1894
- 670 – Nr XXVI/238/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza – działka nr 244/40 1899
- 671 – Nr XXXIV/732/08 Rady Miasta Katowice z dnia 19 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania dla pojazdów samochodowych na drogach publicznych na obszarze miasta Katowice 1904
- 672 – Nr XXVI/467/08 Rady Miasta Knurów z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Knurów oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony 1905
- 673 – Nr XXVI/470/08 Rady Miasta Knurów z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie uchylenia Uchwały Nr V/50/2007 Rady Miasta Knurów z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso 1909

674	– Nr XXVI/474/08 Rady Miasta Knurów z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/256/2007 z dnia 19.12.2007 r. w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w Gminie Knurów	1909
675	– Nr 286/XXIX/08 Rady Gminy i Miasta w Koziegłowach z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminno-Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach	1910
676	– Nr XXXIII/301/2008 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuźni Raciborskiej	1911
677	– Nr XXVIII/164/2009 Rady Gminy Lelów z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie poboru w formie inkasa: podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości oraz powołania inkasentów podatkowych	1911
678	– Nr XXVIII/169/08 Rady Gminy Marklowice z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Marklowice w roku 2009	1912
679	– Nr XXX/237/08 Rady Gminy Nędza z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych	1918
680	– Nr 184/XXV/2009 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie zwolnień z podatku rolnego	1918
681	– Nr XXVI/196/2008 Rady Gminy w Olsztynie z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych	1919
682	– Nr XXVI/197/2008 Rady Gminy w Olsztynie z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii drogi gminnej	1922
683	– Nr XXVI/198/2008 Rady Gminy w Olsztynie z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii drogi gminnej	1925
684	– Nr 133/XXVIII/2009 Rady Gminy w Opatowie z dnia 28 stycznia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i podatku od posiadania psów w drodze inkasa od osób fizycznych, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso	1928
685	– Nr XX/136/08 Rady Gminy Panki z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach	1928
686	– Nr XX/218/2008 Rady Gminy Pietrowice Wielkie z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości	1931
687	– Nr XXVII/169/08 Rady Gminy Pilchowice z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych	1931
688	– Nr XXVII/57/08 Rady Gminy Przystajń z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku leśnego oraz podatku od nieruchomości w drodze inkasa i ustalenia wynagrodzenia dla inkasentów	1933
689	– Nr XXVII/392/2008 Rady Miasta Racibórz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zwolnienia z opłaty od zgłoszenia o dokonanie wpisu i zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	1934
690	– Nr XXVII/393/2008 Rady Miasta Racibórz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży	1934
691	– Nr XXXV/298/2008 Rady Miasta Radzionków z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy służebnością grunтовую oraz służebnością przesyłu	1935
692	– Nr 694/XXXVI/2008 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie	

	zmiany nazwy ulicy na terenie miasta Ruda Śląska	1935
693	– Nr XXIV/180/08 Rady Gminy Rudnik z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnej stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych	1936
694	– Nr XXVI/313/08 Rady Gminy Rudziniec z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie dokonania zmiany w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Rudzińcu w części dotyczącej lokalizacji filii	1937
695	– Nr XXVI/314/08 Rady Gminy Rudziniec z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie gminy Rudziniec	1937
696	– Nr XXVI/315/08 Rady Gminy Rudziniec z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy – Al. Jana Nowaka-Jeziorańskiego	1937
697	– Nr XIX/200/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich	1938
698	– Nr XIX/201/08 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów sportowych	1939
699	– Nr XXXV/387/2008 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Tarnowskie Góry	1940
700	– Nr XVII/129/08 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielowieś	1941

ZARZĄDZENIA WOJEWODY:

701	– Nr 18/09 z dnia 9 lutego 2009 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Łazach w okręgu wyborczym nr 5	1943
702	– Nr 19/09 z dnia 9 lutego 2009 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kroczyce w okręgu wyborczym nr 4	1945

OGŁOSZENIE

703	– o zestawieniu danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Mysłowice	1947
------------	---	------

ZARZĄDZENIE

704	– Nr OR/28/2009 Prezydenta Miasta Chorzów z dnia 2 lutego 2009 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania w domach pomocy społecznej na terenie Miasta Chorzów na rok 2009	1949
------------	---	------

660

ROZPORZĄDZENIE NR 2/09 Wojewody Śląskiego

z dnia 11 lutego 2009 r.

**w sprawie ogólnej powierzchni przeznaczonej pod uprawy maku i konopi włóknistych
oraz rejonizacji tych upraw w 2009 r.**

Na podstawie art. 46 ust. 8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485, z późn. zm.¹⁾)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na terenie województwa śląskiego nie ustala się powierzchni przeznaczonej pod uprawę maku i konopi włóknistych w 2009 r.

§ 2

Województwa Śląskiego.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 66, poz. 469 i Nr 120, poz. 826 oraz z 2007 r. Nr 7, poz. 48 i Nr 82, poz. 558.

661

**UCHWAŁA NR XL/527/08
Rady Miejskiej w Bytomiu**

z dnia 16 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr LIII/796/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 14 grudnia 2005 roku
dotyczącej Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bytom z późn. zm.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w zw. z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t.: Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu nr NS/HK/0615-33/08 z dnia 3 grudnia 2008 r. oraz Powiatowego Inspektora Weterynarii w Katowicach nr PIW.6273-75/08 z dnia 4 grudnia 2008 r.

Rada Miejska

uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr LIII/796/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 14 grudnia 2005 roku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 wprowadza się ust. 9 o następującej treści:
„Na terenie Gminy Bytom wprowadza się dla właścicieli i opiekunów psów obowiązek rejestracji zwierząt, poprzez wszczepienie przez lekarza weterynarii elektronicznego mikroprocesora pod skórę zwierzęcia.”;
- 2) w § 7 wprowadza się ust. 10 o następującej treści:
„Rejestracja o której mowa w ust. 9 odbywa się nie później, niż przed ukończeniem 1 roku życia psa.”;
- 3) w § 7 wprowadza się ust. 11 o następującej treści:

„Rejestracji o której mowa w ust. 9 dokonać można bezpłatnie do dnia 31 grudnia 2009 r. w wyznaczonych przez Gminę Bytom lecznicach weterynaryjnych.”;

- 4) w § 7 wprowadza się ust. 12 o następującej treści:
„Rejestr z aktualnymi danymi dotyczącymi psa z mikroprocesorem oraz jego właściciela lub opiekuna prowadzony jest przez Gminę Bytom, na podstawie danych uzyskanych od lekarzy weterynarii dokonujących wszczepienia mikroprocesorów zwierzętom z terenu Bytomia.”;
- 5) w § 7 wprowadza się ust. 13 o następującej treści:
„W celu aktualizacji rejestru, o którym mowa w ust. 12, właściciel lub opiekun psa z mikroprocesorem jest zobowiązany do zgłaszania w Urzędzie Miejskim w Bytomiu wszelkich zmian dotyczących psa z wszczepionym mikroprocesorem, w szczególności śmierci zwierzęcia, zaginięcia czy zmiany właściciela lub opiekuna. W przypadku zmiany właściciela lub opiekuna psa przedmiotowy obowiązek spoczywa na nowym właścicielu lub opiekunie.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

Andrzej Kostek

662

UCHWAŁA NR XL/531/08 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Bytom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449) oraz art. 12 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 70 poz. 473 z późn. zm.)

Rada Miejska

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Punkt sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży nie może znajdować się w odległości bliższej niż 30m od obiektu chronionego. Odległość należy mierzyć najkrótszą drogą dojścia wzdłuż pieszych ciągów komunikacyjnych od wejścia do punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych do wejścia do obiektu chronionego.
2. Wejściem w rozumieniu § 1 ust. 1 do obiektów posadowionych na posesjach nieogrodzonych jest ogólnodostępne wejście wskazane przez właściciela, użytkownika, zarządcę lub administratora obiektu; do obiektów posadowionych na posesjach ogrodzonych – ogólnodostępne wejście w ogrodzeniu wskazane przez właściciela, użytkownika, zarządcę lub administratora obiektu.
3. Obiektami chronionymi w rozumieniu § 1 ust. 1 są: przedszkola, dzienne szkoły podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne oraz placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńczo-wychowawcze, a także obiekty kultu religijnego.
4. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży mogą podawać napoje alkoholowe w ogródku gastronomicznym bezpośrednio przylegającym do lokalu gastronomicznego i stanowiącym jego integralną całość z uwzględnieniem wymogu § 1 ust. 1.

5. Nie wydaje się zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w punktach sprzedaży zlokalizowanych na targowiskach.
6. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży wydaje się przedsiębiorcom dla lokali zlokalizowanych na terenie obiektów sportowych; sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych nie może być prowadzona na godzinę przed planowanym rozpoczęciem i w czasie trwania imprezy sportowej.

§ 2

1. Wymóg określony w § 1 ust. 1 nie dotyczy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych zlokalizowanych na obszarze położonym w układzie urbanistycznym Gminy Bytom wyznaczonym obustronną zabudową ulic: Krakowskiej od ul. Korfantego do ul. Matejki; ul. Matejki od ul. Krakowskiej do ul. Piłsudskiego; ul. Piłsudskiego od ul. Matejki do ul. Chrobrego; ul. Kwietniewskiego; wylotu ul. Jainty i ul. Sądowej od ul. Piekarskiej w kierunku zachodnim; następnie placu Kościuszki i ul. Katowickiej do ul. Korfantego, ul. Korfantego do ul. Krakowskiej.
2. Wymóg określony w § 1 ust. 4 nie dotyczy ogródków gastronomicznych zlokalizowanych na płycie Rynku. Ogródki gastronomiczne zlokalizowane na Rynku nie mogą być położone od lokalu w odległości większej niż 75m.

§ 3

Na terenie Gminy Bytom ustala się:

- 1) limit 300 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży;
- 2) limit 400 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 4

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza

miejszem sprzedaży wydane przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały obowiązują do końca okresu, na jaki zostały wydane.

§ 5

Tracą moc:

- 1) uchwała nr X/136/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 28 maja 2003 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Bytom miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- 2) uchwała nr LI/784/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z 23 listopada 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/136/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z 28 maja 2003 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Bytom miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- 3) uchwała nr XXXVII/541/96 Rady Miejskiej w Bytomiu z 30 grudnia 1996 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Bytom liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży;
- 4) uchwała nr XXXVI/656/01 Rady Miejskiej w Bytomiu z 29 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Bytom liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży;
- 5) uchwała nr XXV/451/00 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 27 września 2000 r. w sprawie ustanowienia zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach wymienionych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

Andrzej Kostek

663

UCHWAŁA NR XLI/551/08 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr V/40/07 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Bytomia – z późn. zm.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. nr 225, poz. 1635 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449)

Rada Miejska

uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr V/40/07 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyzna-

czenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Bytomia – z późn. zm., w § 1 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Panią Izabelę KASPRZYK”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

Kazimierz Bartkowiak

664

UCHWAŁA NR XXVII/202/08 Rady Gminy Gierałtowiec

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie opłat za świadczenia udzielane w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Gierałtowiec

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy Gierałtowiec
uchwała:

§ 1

1. Ustala się za pobyt dziecka w przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gierałtowiec, odpłatność miesięczną w zakresie poniższych świadczeń wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, zwanej dalej opłatą:
 - 1) 90 zł (słownie: dziewięćdziesiąt złotych) – zajęcia wokalnno-taneczne z akompaniamentem, plastyczne, teatralne związane z edukacją regionalną oraz profilaktyczno-zapobiegawcza gimnastyka korekcyjna.
2. Opłata nie obejmuje kosztów korzystania z pośilków.

§ 2

1. Dzieci spełniające roczny obowiązek przygotowania przedszkolnego w wymiarze 5 godzin dziennie uczestniczą w zajęciach bezpłatnie.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie wnoszą opłatę ustaloną w § 1.

§ 3

Wysokość opłaty, o której mowa w § 1 w przypadku uczęszczania do przedszkola rodzeństwa ulega obniżeniu o 50% za drugie i każde następne dziecko.

§ 4

1. Opłata zależna jest od ilości dni pobytu dziecka w przedszkolu w trakcie miesiąca, za który uiszczana jest opłata.
2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, bez względu na przyczynę nieobecności, opłata za ten miesiąc zostanie rozliczona przy okazji opłaty wnoszonej na następny miesiąc. Będzie ona pomniejszona za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu.
3. Dla potrzeb obliczeń, o których mowa w ust. 2 dzieli się wysokość miesięcznej opłaty przez liczbę dni roboczych w miesiącu, za który następuje rozliczenie.
4. Opłata określona w § 1 nie podlega zwrotowi w przypadku zapisu lub wypisu dziecka w trakcie miesiąca.

§ 5

Opłata, o której mowa w § 1 jest wnoszona z góry w terminie do dnia 10 danego miesiąca.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr VII/55/07 Rady Gminy w Gierałtowiecach z dnia 28 marca 2007 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gierałtowiec.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2009 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GIERAŁTOWIEC**

Piotr Szoltysek

665

UCHWAŁA NR XXVI/231/2008 Rady Gminy Jasienica

z dnia 6 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice – działka nr 795/28

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Jasienica
stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:

Zmianę fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice
– działka nr 795/28

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice uchwalonego uchwałą Nr XXVII/261/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 24 lutego 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Mazańcowice w granicach działki nr 795/28 oznaczonej na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr XII/112/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 20 września 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice – działka nr 795/28

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej

w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowa-niu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komuni-kacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie, których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospoda-rowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpie-czeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

§ 4

1. Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1 : 10 000 z ozna-czeniem granic obszaru objętego projektem planu.
 - 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
 - 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury tech-nicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem „**1 MN**” z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1/ możliwość lokalizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych, z towarzyszącymi obiektami gospodarczymi i garażowymi,
 - 2/ możliwość lokalizacji obiektów nieuciążliwej działalności gospodarczej i usług nieuciążliwych – wbudowanych lub wolnostojących, przy czym powierzchnia zabudowy usłu-

gowej nie może stanowić więcej niż 50% całkowitej powierzchni zabudowy na działce,

- 3/ utrzymanie i budowę lokalnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej; w tym parkingów przy obiektach mieszkalnych i usługowych,
 - 4/ utrzymanie oraz budowę dróg wewnętrznych i dojazdów niewydzielonych zapewniających dostęp do drogi publicznej,
 - 5/ utrzymanie oraz realizację zieleni urządzonej, ogrodów przydomowych i obiektów małej architektury.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska, za wyjątkiem sieci uzbrojenia terenu,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
 4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ powierzchnia zabudowy do 50% powierzchni działki budowlanej,
 - 2/ powierzchnia biologicznie czynna – minimum 30% powierzchni działki budowlanej,
 - 3/ wysokość budynków mieszkalnych i mieszkalno – usługowych do 10 metrów, budynków gospodarczych i garaży do 6 metrów – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 4/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° – 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,
 - 5/ zaleca się krycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, dla elewacji budynków zaleca się stosowania takich materiałów jak: kamień naturalny, cegła licowa, tynk, drewno,
 - 6/ stosowanie ogrodzeń ażurowych uzupełnionych zielenią, zakaz stosowania ogrodzeń z elementów betonowych w części frontowej

- działki,
- 7/ ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od krawędzi jezdni drogi gminnej – 8 metrów.
5. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
- 1/ obsługa komunikacyjna z drogi gminnej (5KD),
- 2/ obowiązek zapewnienia w granicach działki budowlanej 2 miejsc postojowych lub garażowych łącznie na 1 budynek mieszkalny i co najmniej 3 miejsc parkingowych dla działalności usługowej.
6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:
- 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, zachowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych,
- 2/ odprowadzanie ścieków:
- a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
- b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
- c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów – zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
- 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
- 5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy,
- 6/ dla istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych,

wodociągów i gazociągów obowiązują wolne od zabudowy „strefy techniczne” zgodnie z przepisami odrębnymi, które mogą zostać zmniejszone za zgodą administratora tych sieci.

7. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 20%.

§ 7

1. Teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem „KD” przeznacza się pod **drogę dojazdową**.
2. Dla terenu ustala się:
- 1/ utrzymanie istniejącej drogi dojazdowej o szerokości 10,0m w liniach rozgraniczających,
- 2/ utrzymanie i modernizację urządzeń drogowych.

Przepisy końcowe

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 10

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/231/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice
– działka nr 795/28**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice – działka nr 795/28, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/231/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania,
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Mazańcowice
– działka nr 795/28**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno - prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

666

**UCHWAŁA NR XXVI/233/2008
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 6 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy – działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Jasienica
stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:**

Zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla

sołectwa Łazy - działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy uchwalonego uchwałą Nr XXVI/248/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 stycznia 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Łazy w granicach działek nr 520/10, 527, oraz części działki 529/2 oznaczonych na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr IX/81/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy - działki nr 520/10, 527, 529/2.

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajozbrazu kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie, których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpie-

czeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

§ 4

1. Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu.
 - 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
 - 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej - rozumie się przez to

działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem „**1 MN**” z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1/ możliwość lokalizacji zabudowy zagrodowej, budynków mieszkalnych jednorodzinnych z towarzyszącymi obiektami gospodarczymi i garażowymi,
 - 2/ możliwość lokalizacji obiektów nieuciążliwej działalności gospodarczej i usług nieuciążliwych – wbudowanych lub wolnostojących,
 - 3/ utrzymanie i budowę lokalnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej; w tym parkingów przy obiektach mieszkalnych i usługowych,
 - 4/ utrzymanie oraz budowę dróg wewnętrznych i dojazdów niewydzielonych zapewniających dostęp do drogi publicznej,
 - 5/ utrzymanie oraz realizację zieleni urządzonej, ogrodów przydomowych i obiektów małej architektury,
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego, w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ wysokość budynków mieszkalnych i mieszkalno – usługowych do 10 metrów, budynków gospodarczych i garaży do 5 metrów – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 2/ wysokość zabudowy zagrodowej do 10 metrów, budynków – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu, wysokość nie dotyczy obiektów i urządzeń towarzyszących zabudowie zagrodowej i wynika z wymogów technicznych i konstrukcyjnych,
 - 3/ powierzchnia działki powstałej z nowego wydzielenia 1000m² dla zabudowy jednorodzinnej oraz 2000m² dla zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej z usługami, dopuszcza się zmniejszenie wynikające z uwarunkowań terenowych, jednak nie większe niż 10% dla powierzchni działki i dla szerokości frontu działki,
 - 4/ minimalne wielkości działek podane dla poszczególnych kategorii terenów nie obowiązują w przypadku dokonywania podziałów mających na celu uregulowanie spraw własnościowych związanych z istniejącą zabudową, poprawą możliwości zagospodarowania istniejących działek lub zapewnienia dojazdów,
 - 5/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° – 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp., wyklucza się stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 6/ zaleca się krycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, dla elewacji budynków zaleca się stosowania takich materiałów jak: kamień naturalny, cegła licowa, tynk, drewno,
 - 7/ stosowanie ogrodzeń ażurowych uzupełnionych zielenią, zakaz stosowania ogrodzeń z elementów betonowych w części frontowej działki,
 - 8/ powierzchnia zabudowy do 50% powierzchni działki budowlanej, powierzchnia funkcji usługowej nie może przekroczyć 40% powierzchni zabudowy mieszkaniowej,
 - 9/ powierzchnia terenu biologicznie czynna – minimum 50% powierzchni działki budowlanej dla zabudowy jednorodzinnej, oraz 30% dla zabudowy zagrodowej,
 - 10/ ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od krawędzi jezdni drogi gminnej – 6 metrów.
5. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
 - 1/ obsługa komunikacyjna z drogi gminnej (19KD) poprzez drogi wewnętrzne (nieoznaczone na rysunku planu),
 - 2/ obowiązek zapewnienia w granicach działek budowlanych 2 miejsc postojowych lub garażowych łącznie na 1 budynek mieszkalny i co najmniej 3 miejsc parkingowych dla działalności usługowej.
6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury tech-

nicznej, w tym:

- 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, zachowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych,
- 2/ odprowadzanie ścieków:
 - a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
 - b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
 - c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów – zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
- 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
- 5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy,
- 6/ dla istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych,

wodociągów i gazociągów obowiązują wolne od zabudowy „strefy techniczne” zgodnie z przepisami odrębnymi, które mogą zostać zmniejszone za zgodą administratora tych sieci.

7. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 20%.

Przepisy końcowe

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 9

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

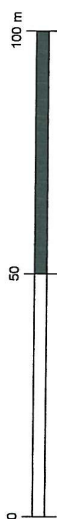
§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

ZMIANA FRAGMENTU PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA DLA SOŁECTWA ŁĄŻY - pgr 520/10, 527 i części 529/2



SKALA 1:1000

OBJAŚNIENIA:

I. OZNACZENIA STANOWIĄCE USTALENIA PLANU

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

II. OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE STANOWIĄCE USTALEŃ ZMIANY PLANU

USTALENIA OBOWIAZUJĄCEGO PLANU MIEJSCOWEGO DLA TERENÓW PRZYLEGAJĄCYCH DO OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU

- TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ I JEDNORODZINNEJ
- TERENY UPRAW POŁOWYCH
- ISTNIEJĄCE LINIE ELEKTROENERGETYCZNE 15kV I WIĘCEJ
- DROGI LOKALNE
- DROGI DOJAZDOWE

ZAKŁADNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XXVI/233/2008
RADY GMINY JASIEŃCICA
z dnia 6 LISTOPADA 2008 r.

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY JASIEŃCICA

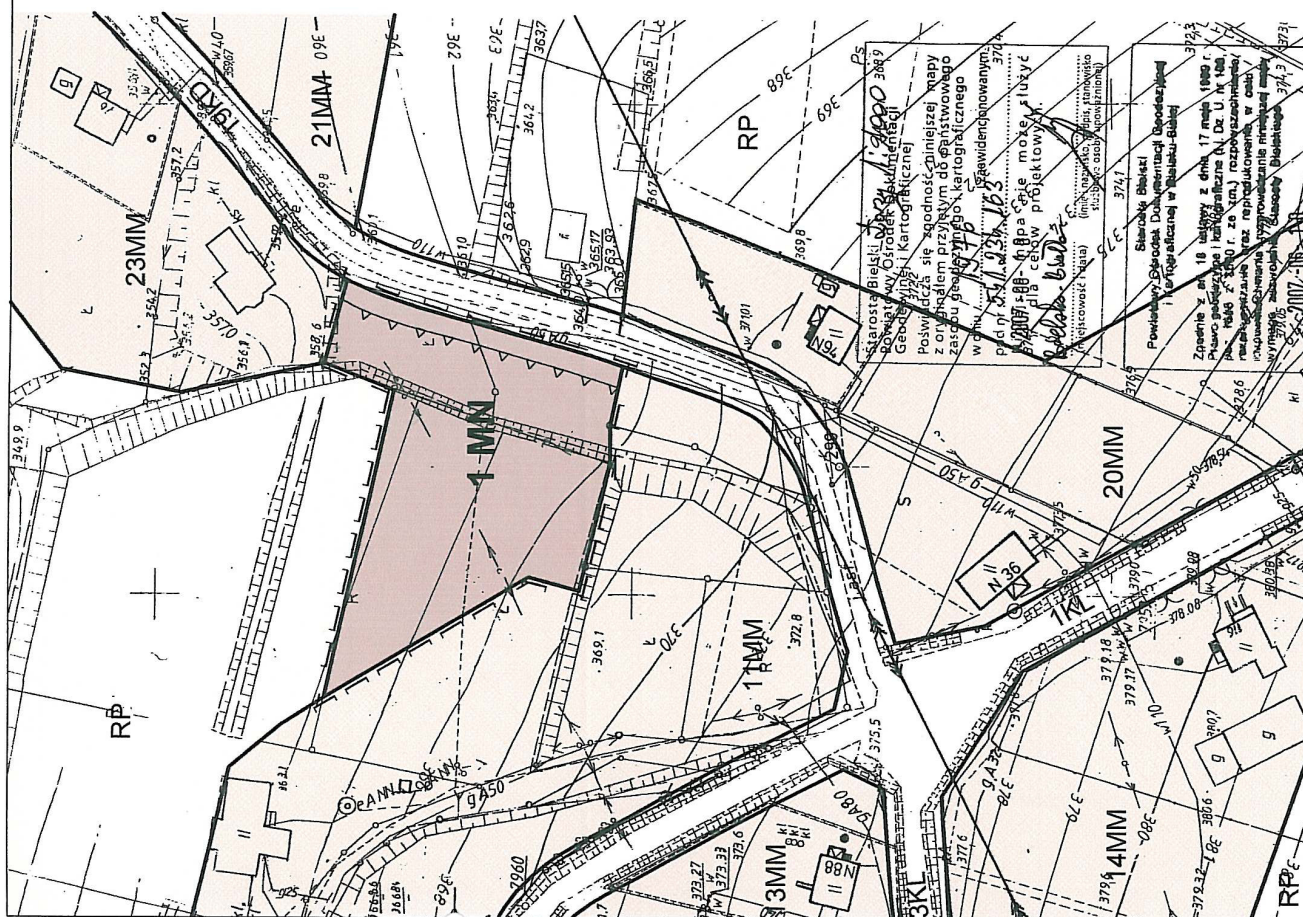
SKALA 1 : 10 000

- OBSZAR OBJĘTY PLANEM
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ EKSTENSYWNEJ I REZYDENCJALNEJ



PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/233/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
Rady Gminy Jasienica**

**o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy
– działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy – działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/233/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
Rady Gminy Jasienica**

**o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania,
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Łazy
– działki nr 520/10, 527 oraz część działki 529/2**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

667

**UCHWAŁA NR XXVI/235/2008
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Landek – działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46**

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Jasienica
stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:**

Zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla

sołectwa Landek – działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46.

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Landek uchwalonego uchwałą Nr XXVI/247/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 stycznia 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Landek w granicach działek nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46 oznaczonych na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr XIII/121/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 25.10.2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Landek – działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46.

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie, których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpie-

czeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

§ 4

1. Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu.
 - 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
 - 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej – rozumie się przez to

działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”,

- 10/działce budowlanej – rozumie się przez to nieruchomości gruntową składającą się z jednej lub wielu działek ewidencyjnych, spełniającą wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z przepisów odrębnych lub ustaleń niniejszej uchwały.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem „1 MN” z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1/ utrzymanie istniejących obiektów budowlanych z możliwością wykonywania robót budowlanych, oraz zmiany sposobu użytkowania zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,
 - 2/ możliwość lokalizacji obiektów nieuciążliwej działalności gospodarczej i usług nieuciążliwych – wbudowanych lub wolnostojących,
 - 3/ utrzymanie i budowę lokalnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej; w tym parkingów przy obiektach mieszkalnych i usługowych,
 - 4/ utrzymanie oraz budowę dróg wewnętrznych i dojazdów niewydzielonych zapewniających dostęp do drogi publicznej,
 - 5/ utrzymanie oraz realizację zieleni urządzonej, ogrodów przydomowych i obiektów małej architektury.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajozrazu kulturowego, w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ wysokość nowych budynków mieszkalnych i mieszkalno - usługowych do 10 metrów, budynków gospodarczych i garaży do 5 metrów – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 2/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30°–45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp., wyklucza się stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 3/ zaleca się krycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, dla elewacji budynków zaleca się stosowania takich materiałów jak: kamień naturalny, cegła licowa, tynk, drewno,
 - 4/ przy rozbudowie istniejącego obiektu forma dachu (układ połaci, kąt nachylenia, pokrycie) może nawiązywać do dachu istniejącego bez konieczności spełniania warunków określonych w ust. 3 pkt 1,
 - 5/ przy nadbudowie, przebudowie lub rozbudowie dopuszcza się tolerancję do 20% istniejącej wysokości,
 - 6/ stosowanie ogrodzeń ażurowych uzupełnionych zielenią, zakaz stosowania ogrodzeń z elementów betonowych w części frontowej działki,
 - 7/ powierzchnia zabudowy do 50% powierzchni działki budowlanej, powierzchnia funkcji usługowej nie może przekroczyć 40% powierzchni zabudowy mieszkaniowej,
 - 8/ powierzchnia terenu biologicznie czynna – minimum 50% powierzchni działki budowlanej dla zabudowy jednorodzinnej, oraz 30% dla zabudowy zagrodowej,
 - 9/ ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od krawędzi jezdni drogi powiatowej – 8 metrów.
5. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
 - 1/ obsługa komunikacyjna z drogi powiatowej (1KZ),
 - 2/ obowiązek zapewnienia w granicach działek budowlanych 2 miejsc postojowych lub garażowych łącznie na 1 budynek mieszkalny i co najmniej 3 miejsc parkingowych dla działalności usługowej.
6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:
 - 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, zachowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako

zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych,

- 2/ odprowadzanie ścieków:
 - a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
 - b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
 - c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów, wyłącznie poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
- 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
- 5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy.

Przepisy końcowe

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 9

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

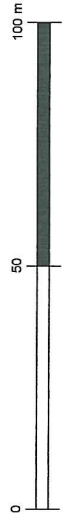
§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

ZMIANA FRAGMENTU PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA DLA SOŁECTWA LANDEK - pgr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46



SKALA 1:1000

OBJAŚNIENIA:

I. OZNACZENIA STANOWIĄCE USTALENIA PLANU

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ

II. OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE STANOWIĄCE USTALEŃ ZMIANY PLANU

- USTALENIA OBOWIĄZUJĄCEGO PLANU MIEJSCOWEGO DLA TERENÓW PRZYLEGAJĄCYCH DO OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ
- TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ I JEDNORODZINNEJ
- TERENY USŁUG OŚWIATY
- TERENY UPRAW POŁOWYCH
- DROGI LOKALNE
- DROGI ZBIORCZE

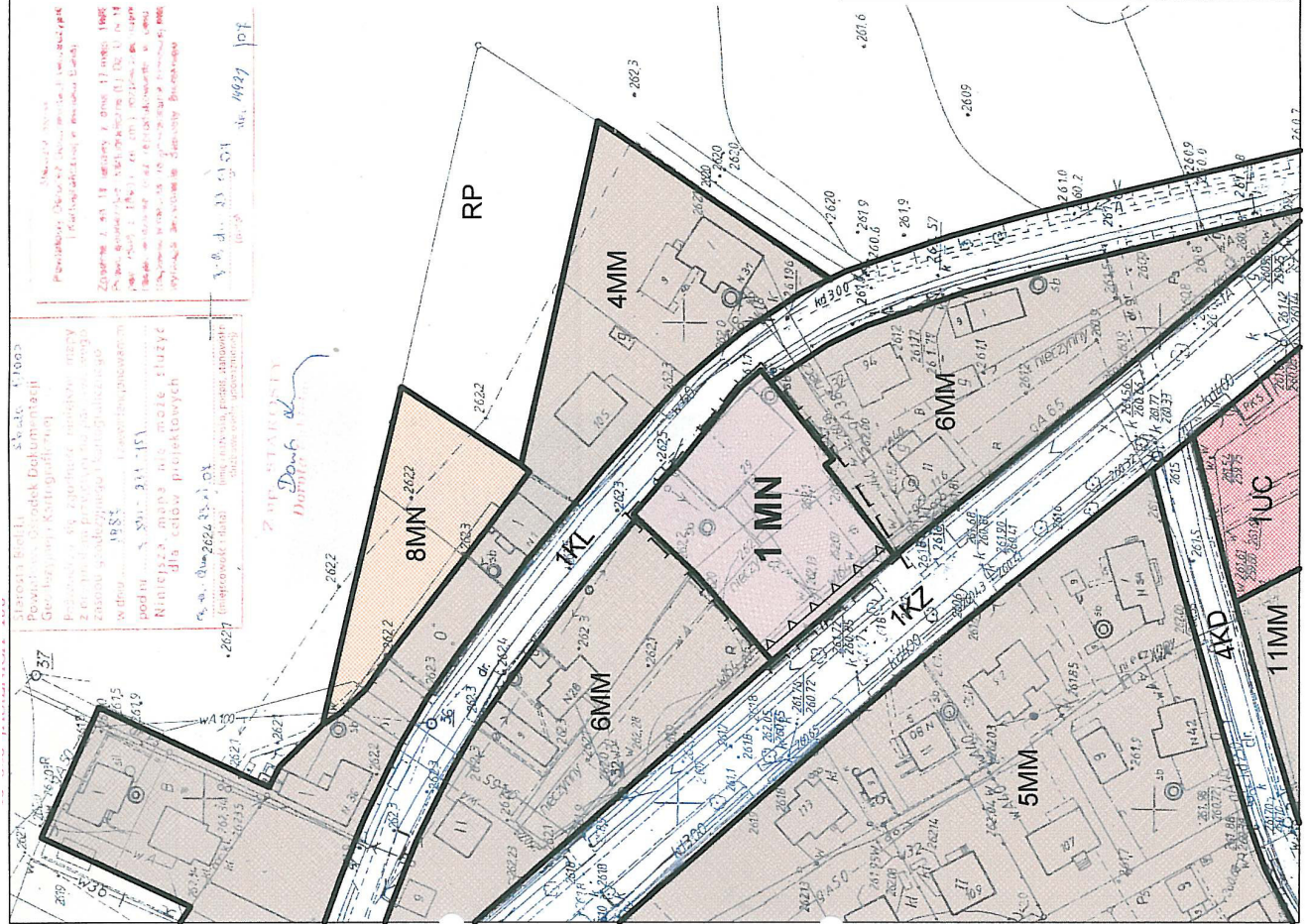
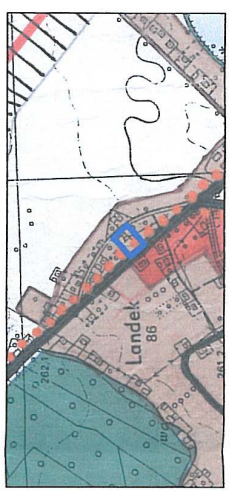
ZALĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XXVI/235/2008
RADY GMINY JASIEŃCICA
z dnia 6 LISTOPADA 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Jerzy Czudek

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA

SKALA 1 : 10 000

- OBŚCZAR OBJĘTY PLANEM
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ EKSTENSYWNEJ I REZYDENCJONALNEJ



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/235/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Landek
– działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Landek – działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/235/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania,
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Landek
– działki nr 519/1, 519/2, 678, 679, 515/46**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

668

**UCHWAŁA NR XXVI/236/2008
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – działka nr 634**

Na podstawie:
art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Jasienica

**stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:**

Zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – część działki nr 634

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica uchwalonego uchwałą Nr XXVII/263/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 24 lutego 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Jasienica w granicach części działki 634 oznaczonej na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr VII/60/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica.

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie, których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

§ 4

1. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu.
- 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
- 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych – rozumie się przez to działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgra-

niczącymi i oznaczony symbolem „1 UK” z podstawowym przeznaczeniem dla **usług kultu religijnego**.

2. Dla terenu ustala się:
 - 1/ możliwość realizacji obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu,
 - 2/ utrzymanie i budowę lokalnych urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym parkingów,
 - 3/ utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych,
 - 4/ wszelkie zamierzenia inwestycyjne realizowane mogą być na warunkach ustalonych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego, w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska, za wyjątkiem sieci uzbrojenia terenu,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ powierzchnia zabudowy do 60% powierzchni działki budowlanej,
 - 2/ powierzchnia biologicznie czynna – minimum 20% powierzchni działki budowlanej,
 - 3/ wysokość budynków do 10 metrów – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 4/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° – 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,
5. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
 - 1/ obsługa komunikacyjna z drogi gminnej (54KD),
 - 2/ należy zapewnić odpowiednią ilość miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie terenu dla obsługi funkcji podstawowej.
6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:
 - 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, za-

chowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych.

- 2/ odprowadzanie ścieków:
 - a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
 - b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
 - c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów, wyłącznie poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
- 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
- 5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy,
- 6/ dla istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych, wodociągów i gazociągów obowiązują wolne od zabudowy „strefy techniczne” zgodnie z przepisami odrębnymi, które mogą zostać zmniejszone za zgodą administratora tych sieci.

Przepisy końcowe

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 10

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

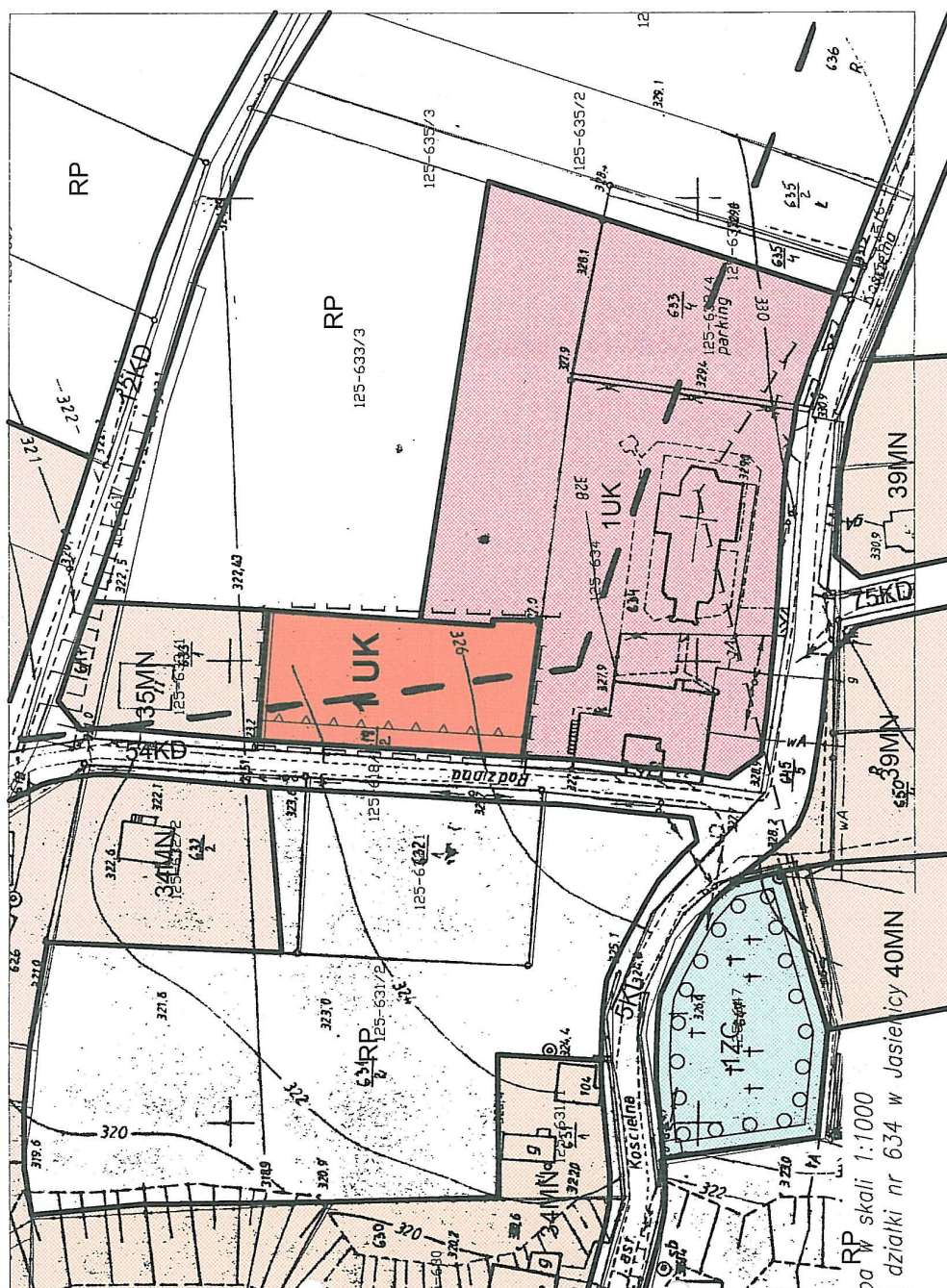
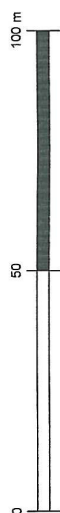
§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

ZMIANA FRAGMENTU PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA DLA SOŁECTWA JASIEŃCICA - pgr 634



SKALA 1:1000

OBJAŚNIENIA:

I. OZNACZENIA STANOWIĄCE USTALENIA PLANU

	GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
	NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
	UK
	TERENY USŁUG KULTU RELIGIJNEGO

WYRYS ZE STUDIUM UMARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA

SKALA 1 : 10 000

OBSZAR OBJĘTY PLANEM

TERENY USŁUG PONADLOKALNYCH



II. OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE

STANOWIĄCE USTALENIA ZMIANY PLANU
USTALENIA OBRAMIAJĄCEGO PLANU MIEJSCOWEGO DLA
TERENÓW PRZYLEGAJĄCYCH DO OBSZARU OBJĘTEGO
ZMIANĄ PLANU

MN TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ

UK TERENY USŁUG KULTU RELIGIJNEGO

RP TERENY UPRAW POŁOWYCH

ZC TERENY CMENTARZA

STREFA POŚREDNIEJ OCHRONY KONSERWATORSKIEJ

KL DROGI LOKALNE

KD DROGI DOJAZDOWE

ZALĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XXVI/236/2008
RADY GMINY JASIEŃCICA
z dnia 6 LISTOPADA 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/236/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica
– część działki nr 634**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – część działki nr 634, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/236/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania, do projektu
zmiany fragmentu miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica
– część działki nr 634**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

669

**UCHWAŁA NR XXVI/237/2008
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – działka nr 297/1**

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Gminy Jasienica
stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:**

Zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla

sołectwa Jasienica – działka nr 297/1

objętym planem.

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica uchwalonego uchwałą Nr XXVII/263/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 24 lutego 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Jasienica w granicach działki 297/1 oznaczonych na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr N//27/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica.

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie, których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze

§ 4

- 1, Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1:10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu.
 - 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
 - 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich

terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem „1 UP” z podstawowym przeznaczeniem dla **usług o charakterze publicznym**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1/ możliwość realizacji obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu,
 - 2/ utrzymanie i budowę lokalnych urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym parkingów,
 - 3/ utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska, za wyjątkiem sieci uzbrojenia terenu,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ powierzchnia zabudowy do 60% powierzchni działki budowlanej,
 - 2/ powierzchnia biologicznie czynna – minimum 20% powierzchni działki budowlanej,
 - 3/ wysokość budynków usługowych do 12 metrów – licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 4/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° – 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,
 - 5/ ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od

krawędzi jezdni drogi gminnej – 6 metrów.

5. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
 - 1/ obsługa komunikacyjna z drogi gminnej,
 - 2/ należy zapewnić odpowiednią ilość miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie terenu dla obiektów usługowych – 30 miejsc postojowych na 1000m² powierzchni użytkowej.
6. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:
 - 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, zachowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych,
 - 2/ odprowadzanie ścieków:
 - a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
 - b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
 - c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
 - 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
 - 5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy,
 - 6/ dla istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych, wodociągów i gazociągów obowiązują wolne od zabudowy „strefy techniczne” zgodnie z przepisami odrębnymi, które mogą zostać zmniejszone za zgodą administratora tych sieci.
7. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 0%.

§ 7

1. Tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone na rysunku planu symbolem „KD” przeznacza się pod **drogi dojazdowe**.
2. Dla terenów ustala się:

- 1/ utrzymanie istniejących dróg dojazdowych o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających,
- 2/ utrzymanie i modernizację urządzeń drogowych.

Przepisy końcowe

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 10

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

§ 11

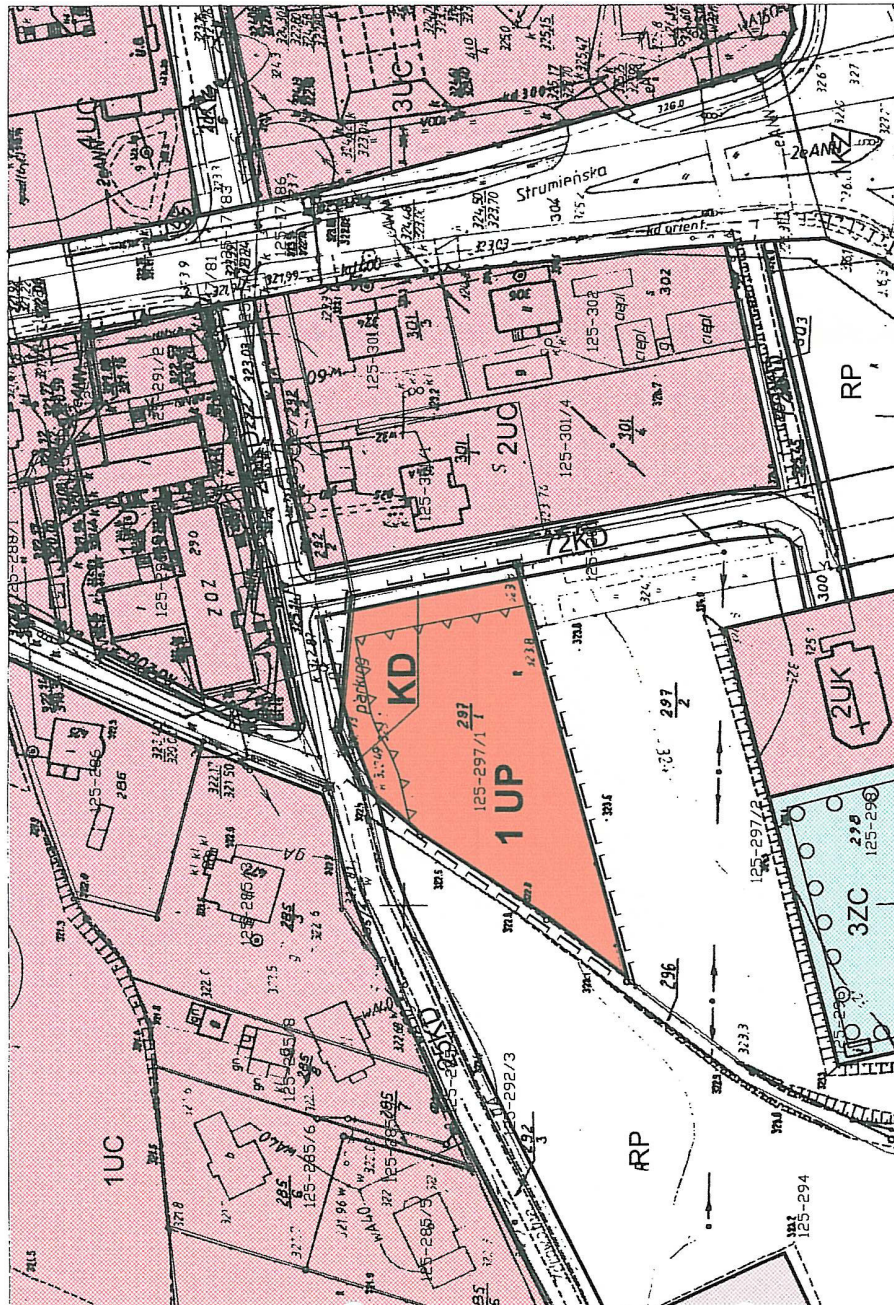
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

ZMIANA FRAGMENTU PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY JASIEŃCICA DLA SOŁECTWA JASIEŃCICA - pgr 297/1

100 m



w skali 1:1000
iatki nr 297/1 w Jasienicy

II. OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE
STANOWIĄCE USTALEŃ ZMIANY PLANU
USTALENIA OBOWIAZUJĄCEGO PLANU MIEJSCOWEGO DLA
TERENÓW PRZYLEGAJĄCYCH DO OBSZARU OBJĘTEGO
ZMIANĄ PLANU

UC	TERENY KONCENTRACJI USŁUG OBSŁUGI LUDNOŚCI
UK	TERENY USŁUG KULTU RELIGIJNEGO

RP	TERENY UPRAW POŁOWYCH
ZC	TERENY CMIENTARZA
PO	STREFA POŚREDNIEJ OCHRONY KONSERWATORSKIEJ

KZ	DROGA ZBIORCZA
KL	DROGI LOKALNE
KD	DROGI DOJAZDOWE

ZALĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XXVI/237/2008
RADY GMINY JASIEŃCICA
z dnia 6 LISTOPADA 2008 r.

SKALA 1:1000

OBJAŚNIENIA:

I. OZNACZENIA STANOWIĄCE USTALENIA PLANU

—	GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
—	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
—	NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
UP	TEREN USŁUG PUBLICZNYCH

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY JASIEŃCICA

SKALA 1 : 10 000

—	OBSZAR OBJĘTY PLANEM
—	TERENY CENTRUM USŁUGOWO - DYSPOZYCYJNEGO GMINY



PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/237/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica
– działka nr 297/1**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica – działka nr 297/1, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/237/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania,
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Jasienica
– działka nr 297/1**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

670

**UCHWAŁA NR XXVI/238/2008
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza – działka nr 244/40**

Na podstawie:
art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Jasienica

**stwierdzając zgodność z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gminy Jasienica
uchwała:**

Zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza – część działki nr 244/40

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmianie podlega fragment Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza uchwalonego uchwałą Nr XXVII/260/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 24 lutego 2005 roku.
2. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru sołectwa Wieszcza w granicach części działki nr 244/40 oznaczonej na rysunku planu.
3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr IX/83/07 Rady Gminy Jasienica z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania zmiany fragmentu planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza – działka nr 244/40.

§ 2

1. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
 - 1/ tekstu niniejszej uchwały,
 - 2/ części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanym na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:
 - 1/ przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2/ zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3/ zasad ochrony środowiska, przyrody i krajoobraza kulturowego,
 - 4/ parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,
 - 5/ szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
 - 6/ zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 7/ stawek procentowych, na podstawie których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

§ 4

1. Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1/ Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 1 000 wraz z wrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu.
 - 2/ Załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.
 - 3/ Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jasienica o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1/ przepisach odrębnych – rozumie się przez to obowiązujące, w dniu uchwalenia planu, przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2/ rysunku planu – rozumie się przez to rysunek wymieniony w (4 ust. 1pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3/ terenie – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 4/ obszarze – rozumie się przez to obszar objęty planem,
- 5/ przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6/ powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,
- 7/ powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczoną po zewnętrznym obrysie murów,
- 8/ usługach i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inna działalność o zbliżonym charakterze,
- 9/ usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów i nie zaliczone według przepisów odrębnych do przedsięwzięć „mogących znacząco oddziaływać na środowisko”.

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem „**1 MN**” z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**:
 - 1/ możliwość lokalizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych, z towarzyszącymi obiektami gospodarczymi i garażowymi,
 - 2/ możliwość lokalizacji obiektów nieuciążliwej działalności gospodarczej i usług nieuciążliwych – wbudowanych lub wolnostojących,
 - 3/ utrzymanie i budowę lokalnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej; w tym parkingów przy obiektach mieszkalnych i usługowych,
 - 4/ utrzymanie oraz budowę dróg wewnętrznych i dojazdów niewydzielonych zapewniających dostęp do drogi publicznej,
 - 5/ utrzymanie oraz realizację zieleni urządzonej, ogrodów przydomowych i obiektów małej architektury.
2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, w tym:
 - 1/ zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko określonych w przepisach prawa ochrony środowiska, za wyjątkiem sieci uzbrojenia terenu,
 - 2/ zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów emisji zanieczyszczeń wprowadzonych do powietrza atmosferycznego,
 - 3/ zakaz odprowadzania ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4/ priorytet stosowania w systemach grzewczych ekologicznych źródeł energii,
 - 5/ nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi w gminie zasadami utrzymania czystości i porządku oraz planem gospodarki odpadami,
 - 6/ ochronę zieleni urządzonej i rekreacyjnej.
3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:
 - 1/ wysokość budynków mieszkalnych i mieszkalno – usługowych do 10 metrów, budynków gospodarczych i garaży do 5 metrów - licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 2/ dopuszcza się dokonywanie podziałów mających wyłącznie w przypadku uregulowania spraw własnościowych związanych z istniejącą zabudową, poprawą możliwości zagospodarowania istniejących działek lub zapewnienia dojazdów,
 - 3/ dachy budynków dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30°- 45° z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp., wyklucza się stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 4/ zaleca się krycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, dla elewacji budynków zaleca się stosowania takich materiałów jak: kamień naturalny, cegła licowa, tynk, drewno,
 - 5/ stosowanie ogrodzeń ażurowych uzupełnionych zielenią, zakaz stosowania ogrodzeń z elementów betonowych w części frontowej działki,
 - 6/ powierzchnia zabudowy do 50% powierzchni działki budowlanej, powierzchnia funkcji usługowej nie może przekroczyć 40% powierzchni zabudowy mieszkaniowej,
 - 7/ powierzchnia terenu biologicznie czynna – minimum 50% powierzchni działki budowlanej.
4. Zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:
 - 1/ obsługa komunikacyjna z drogi publicznej (1KL) lub poprzez istniejące drogi wewnętrzne (nieoznaczone na rysunku planu),
 - 2/ obowiązek zapewnienia w granicach działek budowlanych 2 miejsc postojowych lub garażowych łącznie na 1 budynek mieszkalny i co najmniej 3 miejsc parkingowych dla działalności usługowej.
5. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:
 - 1/ zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej – według warunków określonych przez dysponenta sieci, zachowuje się i dopuszcza realizację nowych lokalnych ujęć wody i studni, w tym jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych,
 - 2/ odprowadzanie ścieków:
 - a/ do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej sołectwa,
 - b/ do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
 - c/ odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - 3/ zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia – według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,
 - 4/ zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego

– według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,

5/ odprowadzenie odpadów komunalnych – zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Jasienica” zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy,

6/ dla istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych, wodociągów i gazociągów obowiązują wolne od zabudowy „strefy techniczne” zgodnie z przepisami odrębnymi, które mogą zostać zmniejszone za zgodą administratora tych sieci.

6. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 20%.

Przepisy końcowe

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

§ 9

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Jasienica.

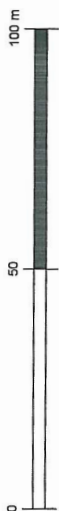
§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

ZMIANA FRAGMENTU PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JASIEŃCICA DŁA SOŁECTWA WIESZCZĘTA - pgr 244/40



SKALA 1:1000

OBJAŚNIENIA:

I. OZNACZENIA STANOWIĄCE USTALENIA PLANU

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

II. OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE STANOWIĄCE USTALEN ZMIANY PLANU

USTALENIA OBOWIAZUJĄCEGO PLANU MIEJSCOWEGO DLA TERENÓW PRZYLEGAJĄCYCH DO OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU

- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ
- TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ JEDNORODZINNEJ
- TERENY UPRAW POŁOWYCH
- TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ
- TERENY ŁĄK I PASTWISK
- DROGI LOKALNE

ZALĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XXVI/236/2008
RADY GMINY JASIEŃCICA
z dnia 6 LISTOPADA 2008 r.

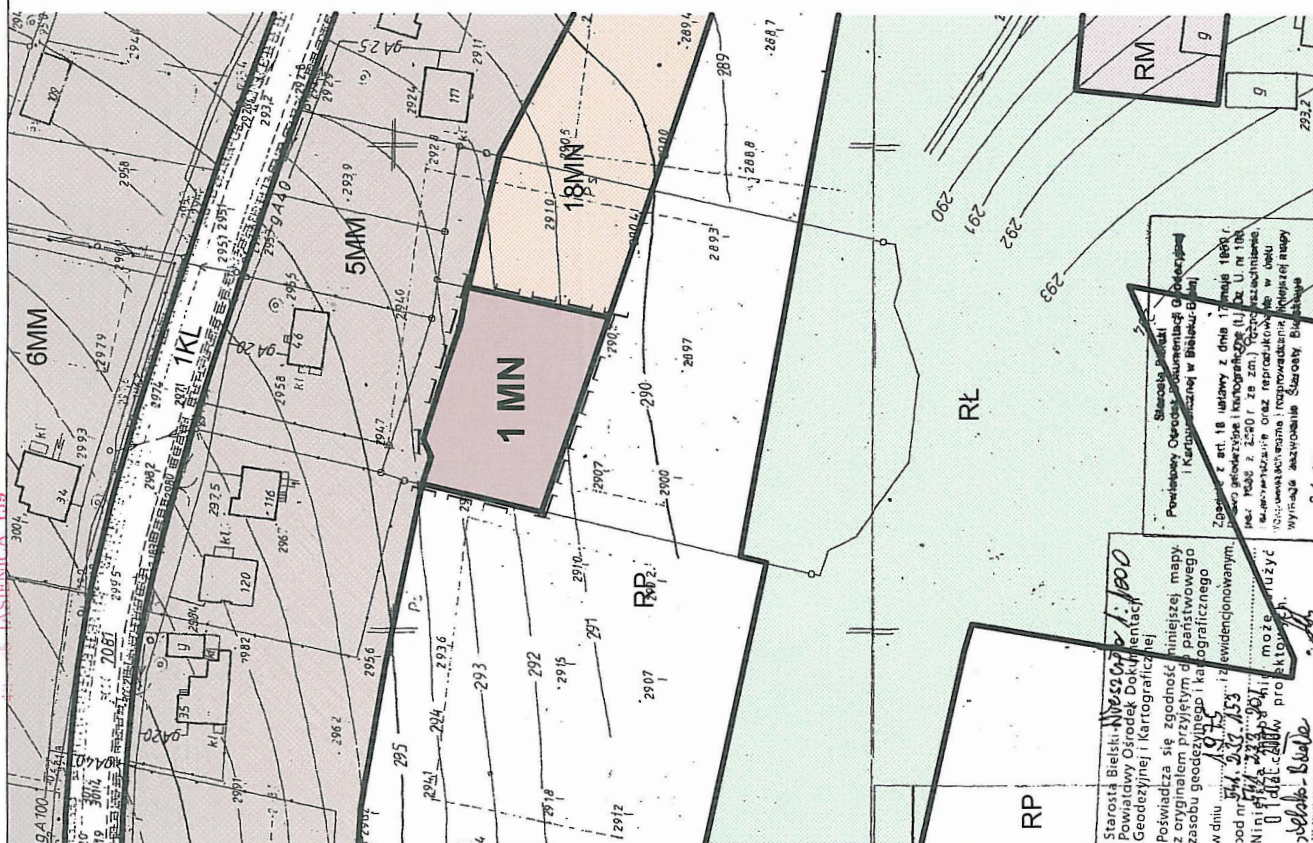
PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY JASIEŃCICA

SKALA 1:10 000

- OBZAR OBJĘTY PLANEM
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ EKSTENSYWNEJ I REZYDENCJALNEJ



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/238/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza
– działka nr 244/40**

Rada Gminy Jasienica, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jasienica, informującym że do projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza – działka nr 244/40, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/238/2008
Rady Gminy Jasienica
z dnia 6 listopada 2008 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
Rady Gminy Jasienica
o sposobie realizacji, zapisanych w planie,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania,
do projektu zmiany fragmentu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Jasienica dla sołectwa Wieszcza
– działka nr 244/40**

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

671

**UCHWAŁA NR XXXIV/732/08
Rady Miasta Katowice**

z dnia 19 grudnia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania dla pojazdów samochodowych
na drogach publicznych na obszarze miasta Katowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 1-5 i ust. 7, art. 40a ust. 1, art. 40d ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.).

Rada Miasta Katowice

uchwała:

§ 1

W uchwale nr XIX/334/04 Rady Miejskiej Katowic z dnia 19 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania dla pojazdów samochodowych na drogach publicznych na obszarze miasta Katowice (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 7, poz. 290 z późn.

zm.), § 8. otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Ustalić zerową stawkę opłat za korzystanie z wyznaczonych miejsc przeznaczonych dla pojazdów samochodowych: organów władzy publicznej, organów kontroli państwowej i ochrony prawa, organów administracji rządowej województwa śląskiego, organów województwa śląskiego i miasta Katowice oraz instytucji użyteczności publicznej i uprawnionych osób niepełnosprawnych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

672

**UCHWAŁA NR XXVI/467/08
Rady Miasta Knurów**

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Knurów oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 11, art. 13 ust. 1, art. 25, art. 37 ust. 3 i ust. 4, art. 43 ust. 2 pkt 3, art. 68 ust. 1, art. 72 ust. 2, art. 73 ust. 3 i 4 oraz art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), art. 4 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.)

Rada Miasta Knurów
uchwała:

§ 1

Ustala się zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Knurów oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XLIII/459/2001 Rady Miejskiej w Knurowie z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie określenia zasad obrotu nieruchomościami grun-

towymi oraz ich wydzierżawiania i najmu na okres dłuższy niż 3 lata.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/467/2008
Rady Miasta Knurów
z dnia 17 grudnia 2008 r.**

**Zasady nabywania, zbywania i obciążania
nieruchomości stanowiących własność
Gminy Knurów oraz ich wydzierżawiania
lub najmu na czas oznaczony dłuższy
niż trzy lata lub na czas nieoznaczony**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Knurów;
 - 2) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Knurów;
 - 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.);
 - 4) nieruchomości – rozumie się przez to nieruchomość gruntową, to jest grunt wraz z częściami składowymi z wyłączeniem budynków i lokali, jeżeli stanowią odrębny przedmiot własności;
 - 5) zbywaniu lub nabywaniu – rozumie się przez to dokonywanie czynności prawnych, na podstawie których następuje przeniesienie własności nieruchomości lub przeniesienie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej albo oddanie jej w użytkowanie wieczyste;
 - 6) gminnym zasobie nieruchomości – rozumie się przez to nieruchomości stanowiące własność Gminy Knurów, które nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego Gminy.
2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do lokali gminnych, dla których obowiązują odrębne uregulowania w uchwałach:
 - w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych,
 - w sprawie określenia zasad najmu lokali użytkowych stanowiących własność gminy,
 - w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Knurów oraz do terenów gminnych zajętych w celu umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej i reklam.
 3. Prezydent w drodze zarządzenia podejmuje decyzję o nabyciu, zbyciu, obciążeniu, użyczeniu oraz wydzierżawieniu na okres powyżej trzech lat nieruchomości pozostających w gminnym zasobie nieruchomości na niżej określonych zasadach.

Rozdział II

Zbywanie nieruchomości

§ 2

1. Zbywanie nieruchomości stanowiących własność Gminy może nastąpić, jeżeli ich wykorzystanie będzie zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
2. Prezydent podejmuje decyzję o zbyciu nieruchomości w drodze przetargu lub w drodze bezprzetargowej w przypadkach przewidzianych przez ustawę i przepisy szczególne.
3. Zarządzenie Prezydenta o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia powinno oprócz spełnienia wymogów formalnych, określać:
 - 1) tryb zbycia (w drodze przetargowej lub bezprzetargowej),
 - 2) formę zbycia (sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste, zamianę),
 - 3) przedmiot zbycia wraz z jego oznaczeniem, powierzchnią i opisem,
 - 4) cenę zbycia lub wysokość pierwszej opłaty za użytkowanie wieczyste albo cenę wywoławczą,
 - 5) wysokość stawek procentowych opłat z tytułu użytkowania wieczystego.
4. Czas trwania użytkowania wieczystego ustala się w oparciu o stosowne przepisy prawne zależnie od przeznaczenia i sposobu zagospodarowania nieruchomości.

§ 3

Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości zabudowane, jeżeli zbycie następuje na rzecz osoby, która łącznie spełnia następujące warunki:

- dzierżawi nieruchomość na podstawie pisemnej umowy zawartej na okres co najmniej 10 lat,
- za zgodą właściciela i na własny koszt dokonała zabudowy tej nieruchomości budynkiem trwale z gruntem związanym i niemającym charakteru tymczasowego obiektu budowlanego w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, a zabudowa ta nastąpiła zgodnie z prawem budowlanym.

§ 4

1. Prezydent może udzielić bonifikaty od ustalonej ceny nieruchomości w wypadku przeznaczenia do zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej:
 - 1) przeznaczonych na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych – w wysokości do 20%,
 - 2) zbywanych na rzecz osób fizycznych i prawnych, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a także organizacjom pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego – w wysokości do 80%,
 - 3) zbywanych na rzecz spółdzielni mieszkaniowych nieruchomości gruntowych będących w użytkowaniu wieczystym spółdzielni mieszkaniowych zabudowanych budynkami mieszkalnymi w związku z ustanowieniem na rzecz członków spółdzielni odrębnej własności lokali lub z przeniesieniem na rzecz członków tych spółdzielni

własności lokali lub domów jednorodzinnych
– w wysokości 85%.

2. W razie zbiegu praw do bonifikat z tytułów wymienionych w ust. 1 stosuje się jedną bonifikatę korzystniejszą dla nabywcy.
3. Prezydent może rozłożyć na raty należność za nieruchomości sprzedawane w drodze bezprzetargowej na czas nie dłuższy niż 10 lat (w/w należność podlega oprocentowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami).

§ 5

Cena sprzedaży nieruchomości zawiera koszty przygotowania nieruchomości do zbycia.

§ 6

1. Wysokość pierwszej opłaty za grunt oddawany w użytkowanie wieczyste wynosi 25% ceny gruntu, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Pierwszą opłatę za oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste można obniżyć do wysokości 15% dla nieruchomości:
 - 1) przeznaczonych pod budowę obiektów sakralnych wraz z budynkami towarzyszącymi, plebanii w parafiach diecezjalnych i zakonnych, archiwów i muzeów diecezjalnych, seminariów duchownych, domów zakonnych oraz siedzib naczelnych władz kościelnych i związków wyznaniowych,
 - 2) przeznaczonych na działalność charytatywną oraz niezarobkową działalność opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, wychowawczą, naukową lub badawczo-rozwojową,

Rozdział III

Zamiana nieruchomości

§ 7

1. Zamiany nieruchomości dokonuje się w wypadkach uzasadnionych interesami Gminy.
2. Zamiany dokonuje się w szczególności ze względu na:
 - 1) zamierzenia inwestycyjne,
 - 2) konieczność realizacji zadań własnych i zleconych,
 - 3) realizację celów publicznych.
3. Zamiany nieruchomości dokonuje się po przeprowadzeniu rokowań, w których uzgadnia się istotne postanowienia przyszłej umowy.
4. Dokonując zamiany bierze się pod uwagę wartość zamienianych nieruchomości.

Rozdział IV

Nabywanie nieruchomości

§ 8

1. Nabycia nieruchomości dokonuje się w wypadkach uzasadnionych interesami Gminy od osób fizycznych i prawnych w drodze umów kupna, zamiany, darowizny, zrzeczenia, nieodpłatnego przejęcia, wykonania prawa pierwokupu lub innych formach przewidzianych prawem.
2. Nieruchomości w szczególności nabywane są z uwagi na:
 - 1) potrzeby inwestycyjne,
 - 2) potrzeby realizacji zadań własnych,
 - 3) realizację celów publicznych
 - 4) w związku z obowiązkami wynikającymi z przepisów szczegółowych.
3. Odpłatne nabycie nieruchomości następuje po cenach średnich stosowanych w obrocie gruntami w gminie, po przeprowadzeniu negocjacji.
4. Podstawą nabycia nieruchomości jest protokół rokowań.

Rozdział V

Obciążanie nieruchomości i ich użyczenie

§ 9

1. Obciążanie nieruchomości następować będzie według zasad określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. Nr 19, poz. 147 z późn. zm.) w szczególności poprzez:
 - 1) oddawanie nieruchomości w użytkowanie,
 - 2) ustanawianie służebności gruntowej lub osobistej,
 - 3) ustanawianie hipoteki.
2. Prezydent upoważniony jest do zawierania umów użyczenia nieruchomości stanowiących własność Gminy osobom fizycznym, osobom prawnym i innym jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej na czas oznaczony i nieoznaczony na cele nie związane z działalnością zarobkową, jeżeli jest to uzasadnione względami społeczno-gospodarczymi.

Rozdział VI

Wydzierżawienie oraz wynajmowanie nieruchomości

§ 10

1. Prezydent przeznacza nieruchomości do dzierżawy lub najmu stosując tryb przetargowy z zastrzeżeniem ust. 2. Zawarcie umowy dzierżawy może nastąpić na czas oznaczony lub nie oznaczony odpowiednio do przeznaczenia nieruchomości i sposobu jej zagospodarowania.
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania do

nieruchomości:

- 1) przeznaczonych na potrzeby administracji samorządowej i publicznej,
 - 2) przeznaczonych na potrzeby gminnych jednostek budżetowych,
 - 3) przeznaczonych na potrzeby działalności charytatywnej, opiekuńczej, kulturalnej, leczniczej, oświatowej, wychowawczej, sportowej, naukowej lub badawczo-rozwojowej niezwiązane z działalnością zarobkową i inne cele publiczne,
 - 4) na urządzenie dojeżdż, dojazdów i podjazdów służących do obsługi istniejącej zabudowy,
 - 5) przeznaczonych na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej lub jej części, stanowiącej własność, oddanej w użytkowanie wieczyste, dzierżawę, najem lub użytkowanie wnioskodawcy, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako nieruchomości odrębne
3. W przypadkach innych niż określone w ust. 2 odstępianie od przetargu będzie wymagało każdorazowo odrębnej uchwały Rady Miasta.
 4. Upoważnia się Prezydenta Miasta do zawierania umów dzierżawy, najmu i użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony oraz kolejnych umów zawieranych po umowie zawartej na czas oznaczony do trzech lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.
 5. Wydzierżawianie nieruchomości gruntowych przeznaczonych pod zabudowę następuje w drodze przetargu, po zasięgnięciu opinii odpowiedniej Komisji Rady Miasta. Przystąpienie do przetargu na dzierżawę nieruchomości może być warunkowane realizacją przez dzierżawcę określonego sposobu zagospodarowania nieruchomości lub innych obowiązków umownych.
 6. Przedmiotem przetargu na dzierżawę nieruchomości jest roczna lub miesięczna stawka czynszu za 1m² lub ewentualnie stawka czynszu i spełnienie dodatkowych wymogów określonych w warunkach przetargu.
 7. Stawki czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących mienie komunalne Gminy ustalane są w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta.
 8. W umowach dzierżawy należy umieszczać odpowiednie postanowienia umożliwiające aktualizację czynszu.
 9. Do przeprowadzenia przetargu na dzierżawę nieruchomości stosuje się odpowiednio zasady i procedury wynikające z obowiązujących przepisów prawa dotyczących przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność gminy.
 10. Zmiana przeznaczenia przedmiotu dzierżawy lub czynienie nakładów ulepszających przedmiot dzierżawy wymagają pisemnej zgody

Prezydenta. Wyrażając zgodę określa się rodzaj i zakres prac, maksymalną wysokość nakładów podlegających zwrotowi albo sposób ustalenia tej wysokości oraz termin i sposób zwrotu nakładów lub ich rozliczenia. Nakłady przewyższające uzgodnione kwoty nie podlegają zwrotowi i rozliczeniu.

11. Klauzula o zasadach rozliczania nakładów winna być zawarta w umowie.
12. Zwrot przedmiotu umowy dzierżawy po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, skutkuje zobowiązaniem do rozliczenia nakładów dokonanych w okresie trwania umowy, na które wcześniej wynajmujący wyraził zgodę, poza przypadkiem nakładów już rozliczonych.
13. Rozliczenie nakładów pomiędzy stronami winno być dokonane nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty przedłożenia prawidłowo sporządzonego rozliczenia.
14. Umowy dzierżawy na nieruchomości zawiera jej właściciel, zarządca lub administrator.

Rozdział VII

Inne postanowienia

§ 11

1. Nieruchomości Gminy przekazywane są w trwałe zarząd na rzecz gminnych jednostek organizacyjnych w celu wyposażenia ich w majątek nieruchomy niezbędny do prowadzenia przez nie działalności statutowej.
2. Nieruchomości mogą być tym jednostkom oddawane w najem, dzierżawę lub użyczane na cele związane z ich działalnością statutową.
3. Za zgodą Prezydenta jednostka organizacyjna, której przekazano nieruchomość lub jej część w trwałe zarząd, ma prawo do oddania tej nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata oraz na czas nieoznaczony, jednak nie dłuższy niż czas na który został ustanowiony trwałe zarząd. Zgoda Prezydenta wymagana jest również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do trzech lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.
4. Prezydent może udzielić do 99% bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu.
5. Nieruchomości oraz prawo wieczystego użytkowania nieruchomości gruntowych mogą być przedmiotem wkładów niepieniężnych do spółek prawa handlowego z udziałem Gminy.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 12

1. Sprawy nie uregulowane niniejszą uchwałą wymagają zgody Rady Miasta Knurów.
2. Umowy dotyczące gospodarowania mieniem Gminy zawarte przed dniem obowiązywania niniejszej uchwały pozostają w mocy do końca okresu, na który zostały zawarte. W przypadku

zmiany umowy stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

3. Sprawy wszczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały podlegają rozpoznaniu zgodnie z jej postanowieniami.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

673

**UCHWAŁA NR XXVI/470/08
Rady Miasta Knurów**

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały NR V/50/2007 Rady Miasta Knurów z dnia 7 lutego 2007 r.
w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta
oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449)

Rada Miasta Knurów
uchwała:

§ 1

Uchylić uchwałę NR V/50/2007 Rady Miasta Knurów

z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

674

**UCHWAŁA NR XXVI/474/08
Rady Miasta Knurów**

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVI/256/2007 z dnia 19.12.2007 r.
w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w Gminie Knurów**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 oraz art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr. 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 ust. 1 i art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.), art. 34 ust. 1 pkt 3 i ust. 6; art. 68 ust. 1 pkt 7 oraz art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.

o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.), art. 4 § 1 i art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62 poz. 718 z późn. zm.).

Rada Miasta Knurów
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr XVI/256/2007 z dnia 19.12.2007 r. w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w Gminie Knurów wprowadzić następujące zmiany:

1. W § 7 pkt 2 ust. 1 w miejsce wyrażenia „70% – w przypadku podpisania protokołu rokowań w terminie do 31.12.2008 r.” wstawić wyrażenie: „70% – w przypadku złożenia wniosku o wykup lokalu mieszkalnego do dnia 30.06.2009 r. i podpisania protokołu rokowań w terminie do 31.12.2009 r.”
2. W § 7 pkt 2 ust. 2 w miejsce wyrażenia „50% – w przypadku podpisania protokołu rokowań po 31.12.2008 r.” wstawić wyrażenie: „50% – w przypadku podpisania protokołu rokowań w terminie po dniu 31.12.2009 r.”

§ 2

1. Do wniosków dotyczących wykupu lokali mieszkalnych złożonych i nie rozpatrzonych

przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy tej uchwały.

2. Za rozpatrzenie wniosku uznaje się datę podpisania przez strony protokołu rokowań dot. nabycia lokalu mieszkalnego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

675

UCHWAŁA NR 286/XXIX/08 Rady Gminy i Miasta w Koziegłowach

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zmian w statucie gminno-miejskiego ośrodka pomocy społecznej w Koziegłowach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.).

Rada Gminy i Miasta w Koziegłowach
uchwala, co następuje:

§ 1

W statucie Gminno-Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr 314/XXXII/2006 Rady Gminy i Miasta w Koziegłowach z dnia 20 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminno-Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 pkt 2 statutu Gminno-Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach Nr 314/XXXII/2006 z dnia 20 czerwca ppkt 4) otrzymuje brzmienie:
„ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2007, Nr 192, poz.1378 z późn. zm.)”

- 2) W § 3 pkt 2 statutu Gminno-Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach Nr 314/XXXII/2006 z dnia 20 czerwca ppkt 3) otrzymuje brzmienie:

„realizowanie zadań z zakresu świadczeń rodzinnych wynikających z Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.), oraz Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2007, Nr 192, poz.1378 z późn. zm.).”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy**

Joanna Kołodziejczyk

676

UCHWAŁA NR XXXIII/301/2008 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuźni Raciborskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r., z późn. zm.)

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała:

§ 1

Zmianę w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuźni Raciborskiej (uchwała Nr XVII/141/2000 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 28.04.2000 roku, uchwała Nr XX/175/2004 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 27.05.2004 roku, uchwała Nr XXXII/281/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 07.07.2005 roku, uchwała Nr XXVIII/267/2008 Rady Miejskiej

w Kuźni Raciborskiej z dnia 28.08.2008 roku), polegającej na dodaniu pkt 5a w § 2 rozdziału 2 w brzmieniu: „5 a. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

677

UCHWAŁA NR XXVIII/164/2009 Rady Gminy Lelów

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie poboru w formie inkasa: podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości oraz powołania inkasentów podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym /Dz. U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431 z późn. zm./ art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym /Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm./ art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm./

Rada Gminy Lelów
uchwała:

§ 1

Zarządza się na terenie gminy Lelów pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2

Powołać inkasentów podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości dla poszczególnych sołectw gminy wg wykazu określonego w załączniku do uchwały.

§ 3

Inkasenci otrzymują wynagrodzenie procentowe od sumy zainkasowanych kwot w wysokości określonej w załączniku o którym mowa w § 2.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XIV/90/07 Rady Gminy Lelów z dnia 12.12.2007 r. w sprawie poboru podatków w formie inkasa: podatku rolnego, leśnego, i podatku od nieruchomości oraz powołania inkasentów podatkowych zmieniona uchwałą Nr XVIII/113/

2008 Rady Gminy Lelów z dnia 30.04.2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w formie inkasa: podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości oraz powołania inkasentów podatkowych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lelów.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy
Lelów**

Henryk Radkowski

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/164/2009
Rady Gminy Lelów
z dnia 29 stycznia 2009 r.**

Lp.	Nazwa sołectwa	Nazwisko i imię inkasenta	Wysokość prowizji w %
1	Biała Wielka	Raźniak Alojzy	7,4
2	Celiny	Nowińska Urszula	9,6
3	Drochlin	Jacher Mieczysław	6,9
4	Gródek	Kulawiak Marcin	11,5
5	Konstantynów	Rzepka Henryk	10,0
6	Lelów	Klimas Marian	8,0
7	Lgota Błotna	Grewenda Andrzej	8,0
8	Lgota Gawronna	Garska Halina	8,0
9	Mełchów	Sieradzka Jolanta	8,0
10	Nakło	Poćik Jacek	6,9
11	Paulinów	Luty Elżbieta	11,5
12	Podlesie	Nowakowski Marian	7,5
13	Skrajniwa	Pudło Jadwiga	8,0
14	Staromieście	Sowińska Halina	7,4
15	Ślężany	Zielonka Kazimierz	6,9
16	Turzyn	Klimas Andrzej	7,3
17	Zbyszycze	Włodarski Stefan	7,7

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Radkowski

678

**UCHWAŁA NR XXVIII/169/08
Rady Gminy Marklowice**

z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Marklowice w roku 2009

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji

Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi;

Rada Gminy Marklowice
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych składników wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w roku 2009, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy, Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych oraz dyrektorom szkół i przedszkola w Marklowicach.

§ 3

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Marklowice oraz przekazanie do wiadomości dyrektorom o których mowa w § 2.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Traci moc:

1. uchwała Nr XIV/8/07 Rady Gminy Marklowice z dnia 29 listopada 2007r. i zmiana: uchwała nr XVII/106/08 z dnia 29 lutego 2008r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Andrzej Brychcy

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/169/08
Rady Gminy Marklowice
z dnia 19 grudnia 2008 r.**

REGULAMIN

wynagradzania nauczycieli

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w roku 2009

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami)

ustala się, co następuje:

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy,
 - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Marklowice.
2. Ilekcję w regulaminie jest mowa o:
 - 1) 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marklowice,
 - 2) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3),
 - 3) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
 - 4) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
 - 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela,
 - 6) stawce wynagrodzenia zasadniczego – należy przez to rozumieć minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego określoną zgodnie z rozporządzeniem.
 - 7) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
 - 8) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,

Dodatek motywacyjny

§ 2

Za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opie-

kuńcze, w tym spełnianie ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 3 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów,
- b) osiągnięcia uczniów w konkursach, zawodach, itp. – z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela,
- c) osiągnięcia w pracy z uczniem mniej zdolnym,
- d) wdrażanie i realizację eksperymentów i innowacji pedagogicznych,
- e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologii i uzależnieniom,
- f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- g) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) sumienne i efektywne realizowanie przydzielonych zadań,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o powierzone mienie w tym o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- h) racjonalne gospodarowanie powierzonymi środkami finansowymi oraz podejmowa-

wanie działań w celu pozyskiwania środków pozabudżetowych i wzbogacanie majątku szkolnego,

- i) sprawność organizacyjną w realizacji powierzonych zadań,
- j) konstruktywna współpraca ze środowiskiem lokalnym i samorządem terytorialnym;

3) angażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela z późniejszymi zmianami, a w szczególności:

- a) aktywne włączanie się w organizację imprez i uroczystości szkolnych, środowiskowych,
- b) udział w komisjach egzaminacyjnych, przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) twórczy wkład w prace rady pedagogicznej,
- e) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, uwzględniających potrzeby uczniów,
- f) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- g) ścisła współpraca z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki zdrowotnej,
- h) podnoszenie kwalifikacji zawodowych i upowszechnianie swego dorobku pedagogicznego poprzez np. lekcje otwarte, publikacje,
- i) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują kryteria ujęte w pkt 1 oraz poniższe:

1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:

- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
- c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:

- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- b) podejmowanie działań motywujących

- nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- c) polityka kadrowa,
- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- e) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,

§ 4

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, wicedyrektora i kierownika świetlicy przyznaje uznaniowo – kierując się kryteriami określonymi w § 3 ust. 1 – dyrektor szkoły w wysokości:

- 1) od **0 – 400 zł** miesięcznie dla **nauczycieli i kierownika świetlicy**,
- 2) od **0 – 500 zł** miesięcznie dla **wicedyrektora szkoły**.
2. Dodatek motywacyjny dla **dyrektora szkoły** przyznaje wójt gminy w wysokości od **0 – 1000 zł** miesięcznie uwzględniając kryteria zawarte w § 3 ust. 2.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Prawo do dodatku motywacyjnego nabywa nauczyciel po roku pracy w danej szkole, przy czym, przy zmianie szkoły w ramach Gminy Marklowice, nauczyciel zachowuje prawo do dodatku motywacyjnego.
5. Dodatek motywacyjny wstrzymuje się przed upływem okresu na jaki został przyznany, jeżeli:
- a) nastąpiło rażące zaniedbanie w pracy lub rażące naruszenie dyscypliny pracy,
- b) nauczyciel, dyrektor: przebywa na zwolnieniu lekarskim dłużej niż miesiąc, przebywa na urlopie zdrowotnym, wychowawczym, macierzyńskim.
6. Wstrzymania dodatku dokonuje, w trybie decyzji, w stosunku do nauczycieli, wicedyrektora, kierownika świetlicy – dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora wójt gminy.

Dodatek funkcyjny

§ 5

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli poniżej.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	STANOWISKO	Wysokość dodatku funkcyjnego (zł/miesiąc)	
		od	do
1.	Szkoły wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły:		
	– liczącej do 8 oddziałów,	550	800
	– liczącej od 9 do 16 oddziałów,	600	1000
	– liczącej od 17 do 25 oddziałów,	650	1100
	b) wicedyrektor szkoły		
1.	– liczącej od 9 do 16 oddziałów,	350	600
	– liczącej od 17 do 25 oddziałów,	400	650
	c) kierownik świetlicy szkolnej,		
	– liczącej od 9 do 16 oddziałów,	250	400
	– liczącej od 17 do 25 oddziałów,	300	450
2.	Dyrektor Przedszkola	700 zł	

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu,
 - 2) powierzenia wychowawstwa,
 - 3) sprawowania funkcji doradcy metodycznego.
3. Nauczycielowi sprawującemu funkcję **opiekuna stażu** przysługuje, w okresie pełnienia opieki, dodatek funkcyjny w wysokości **65 zł** miesięcznie.
4. Nauczycielowi sprawującemu funkcję **opiekuna stażu nad co najmniej dwoma nauczycielami**, za okres tej łącznej opieki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości **90 zł** miesięcznie.
5. Nauczycielowi szkoły przysługuje z tytułu powierzenia mu **wychowawstwa klasy** dodatek funkcyjny w wysokości **85 zł** miesięcznie.
6. Nauczycielowi pełniącemu funkcję doradcy metodycznego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości **300 zł** miesięcznie.
7. Dodatek funkcyjny przysługujący z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu wypłacany jest w kwocie proporcjonalnej do liczby dni sprawowania tej funkcji w przypadku jej pełnienia przez niepełny miesiąc kalendarzowy.
8. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 3 i ust. 4 nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę. Prawo do dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela podlegającego opiece.

§ 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 1, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu choroby, macierzyństwa, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym dzieckiem bądź członkiem rodziny.
4. Dodatek funkcyjny za miesiąc, w którym wystąpiły nieobecności w pracy, o których mowa w ust. 3, pomniejsza się proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, o których mowa w ust. 3.
5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla

dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1-4 przysługuje również wicedyrektorowi szkoły po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy, po wstrzymaniu wypłaty dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora.

- 5a. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1-4 przysługuje również nauczycielowi tej szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły.
6. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub opiekuna stażu przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.
7. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala wójt gminy, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole – dyrektor szkoły (zgodnie z przepisami § 5 ust. 1).

Dodatek za warunki pracy

§ 7

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych, uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Dodatek za warunki pracy w wysokości **10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego** przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
4. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu choroby, macierzyństwa, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym dzieckiem bądź członkiem rodziny.
5. Dodatek za warunki pracy za miesiąc, w którym wystąpiły nieobecności w pracy, o których mowa w ust. 4, pomniejsza się proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, o których mowa w ust. 4.

§ 8

1. Nauczycielom, wymienionym w § 7 ust. 2 pracują-

cym z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w przepisach § 9 ust 1 pkt 1 rozporządzenia, uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu – z tytułu pracy **w warunkach uciążliwych zwiększa się** pobierany dodatek za warunki pracy o **10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego**.

2. W stosunku do nauczycieli, o których mowa w ust. 1 przepisy § 7 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.

Dodatek za wysługę lat

§ 9

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, macierzyństwa lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny zastępstw doraźnych

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela z późniejszymi zmianami, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar

zająć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela z późniejszymi zmianami, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub klęski żywiołowej,
 - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
 - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień (o ile nauczyciel nie został poinformowany o chorobie ucznia),
 - 4) uczestnictwem w szkoleniach i doskonaleniu zawodowym – na podstawie skierowania dyrektora szkoły,
 - 5) wypełnianiem innych obowiązków służbowych, wynikających z odrębnych przepisów – na podstawie polecenia dyrektora szkoły traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
6. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami w ramach „zielonych szkół” – jak za 10 godzin ponadwymiarowych za jeden tydzień pobytu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11

1. Warunki wypłacania nagród Wójta oraz Dyrektora szkoły/placówki dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze określa odrębna uchwała rady Gminy Marklowice.
2. Wysokość nagrody Wójta Gminy Marklowice w roku 2009 ustala się w granicach **od 1000 do 2000 zł**.
3. Wysokość nagrody dyrektora wynosi **od 100 zł do 1.000 zł**.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 12

1. W sytuacjach nie unormowanych w niniejszym

regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy Karta Nauczyciela i ustawy Kodeks Pracy oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu wejścia w życie uchwały, do której jest załącznikiem.

679

UCHWAŁA NR XXX/237/08 Rady Gminy Nędza

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 3 i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) i art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.)

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach brutto:

1. za odbiór odpadów komunalnych:
 - a) z pojemników o poj. 120l – **20,00 zł,**
 - b) z pojemników o poj. 240l – **35,00 zł,**
 - c) z pojemników o poj. 1100l – **80,00 zł.**
2. za odbiór odpadów komunalnych zbieranych i odbieranych w sposób selektywny:

- a) z pojemników o poj. 120l – **15,00 zł,**
- b) z pojemników o poj. 240l – **25,00 zł,**
- c) z pojemników o poj. 110l – **60,00 zł.**
3. za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych – **21,40 zł** za 1m³.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XVII/119/08 Rady Gminy Nędza z dnia 04 lutego 2008 r.
w sprawie: określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesnar

680

UCHWAŁA NR 184/XXV/2009 Rady Gminy Niegowa

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie zwolnień z podatku rolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13e ustawy z dnia 15 listopada 1984

roku o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 roku Nr 94 poz 431 z późn. zm.)

Rada Gminy Niegowa

uchwała:

§ 2

§ 1

1. Zwalnia się z pierwszej raty podatku rolnego za 2009 rok grunty objęte szkodą, wyrządzoną w związku z wystąpieniem na terenie Gminy w dniu 15 sierpnia 2008 roku nadzwyczajnych zjawisk meteorologicznych, innych niż klęski żywiołowe – gradobicie i wichury, które to spowodowały istotne szkody w budynkach, ziemiopłodach oraz w drzewostanie
2. Zwolnienie stosuje się na wniosek.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Niegowie**

mgr Józef Milewski

681

UCHWAŁA NR XXVI/196/2008 Rady Gminy w Olsztynie

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115),

nach.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olsztyn.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia.

Rada Gminy w Olsztynie

uchwała co następuje:

§ 1

Zalicza się drogi określone w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały do kategorii dróg gmin-

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/196/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**

Wykaz dróg gminnych Obręb Olsztyn, gm. Olsztyn

Określenie drogi	Nr ewidencyjny działki	Karta mapy	Powierzchnia [ha]	Długość [km.] ~
ul. Jodłowa	1639	12	0,0979	0,12
ul. Zielona	1582/1 1652/26 1580/10	12	0,8290 0,0540 0,2315	1,18

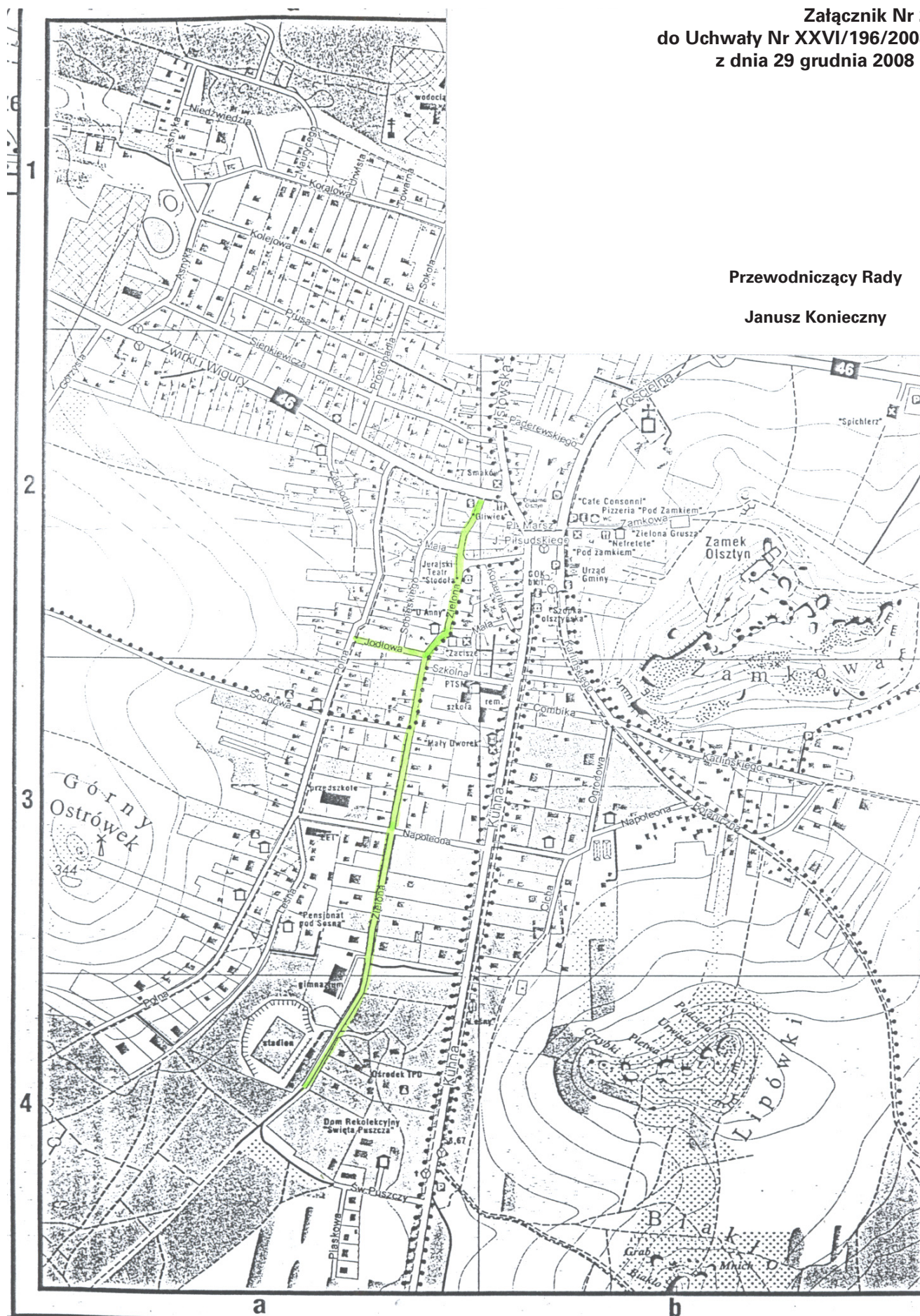
Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/196/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny



**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/196/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**



**Przewodniczący Rady
Janusz Konieczny**

682

UCHWAŁA NR XXVI/197/2008 Rady Gminy w Olsztynie

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115),

Rada Gminy w Olsztynie
uchwala co następuje:

§ 1

Zalicza się drogę określoną w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały do kategorii drogi gminnej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olsztyn.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

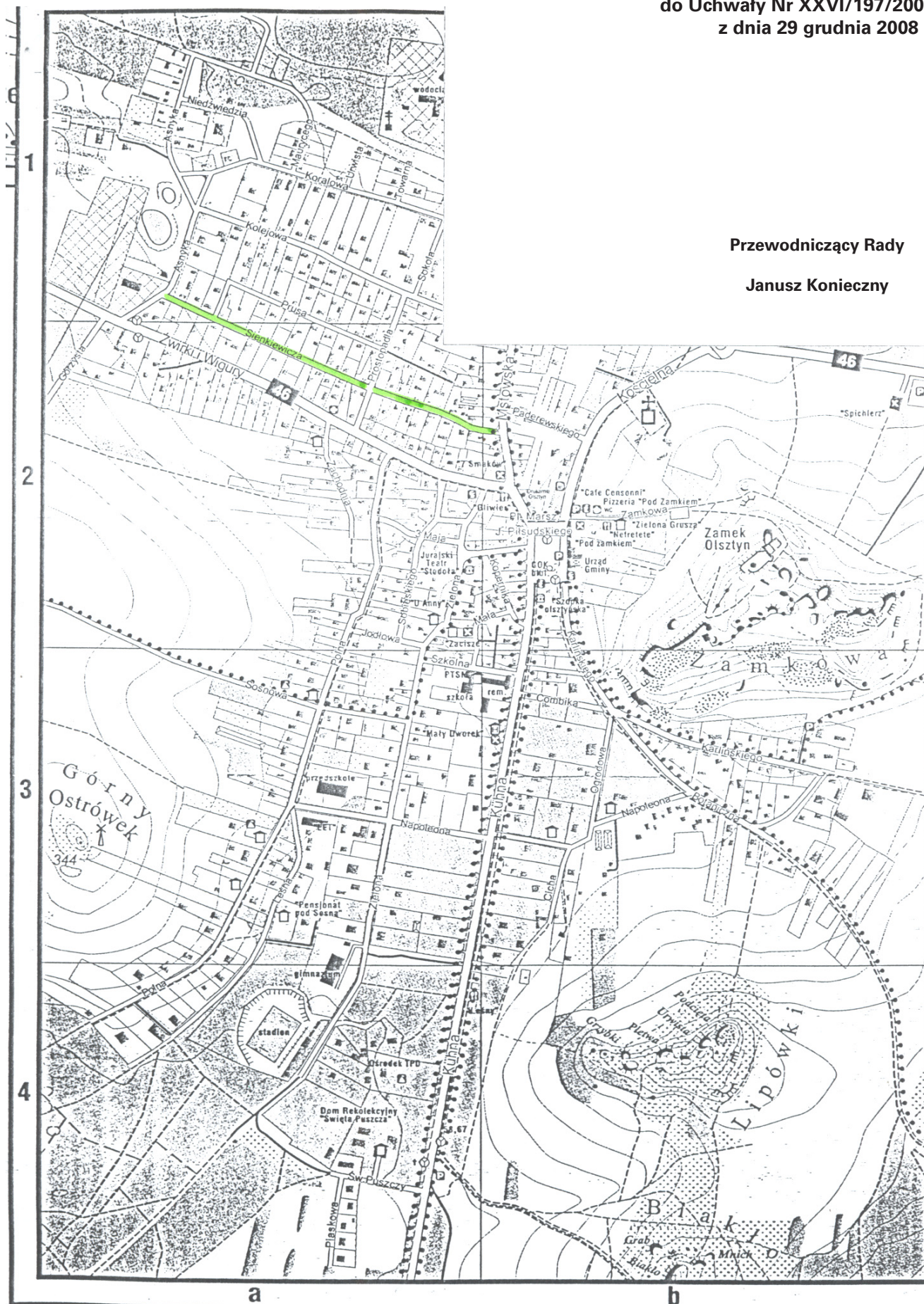
**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/197/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**

Wykaz Obręb Olsztyn, gm. Olsztyn

Określenie drogi	Nr ewidencyjny działki	Karta mapy	Powierzchnia [ha]	Długość [km.] ~
ul. Sienkiewicza	771 od ul. Prostopadłej do wysokości działek nr 770/4 i 789/2 k.m. 7, Obręb Olsztyn	7	ok. 0,3294	0,60
	682		0,1930	

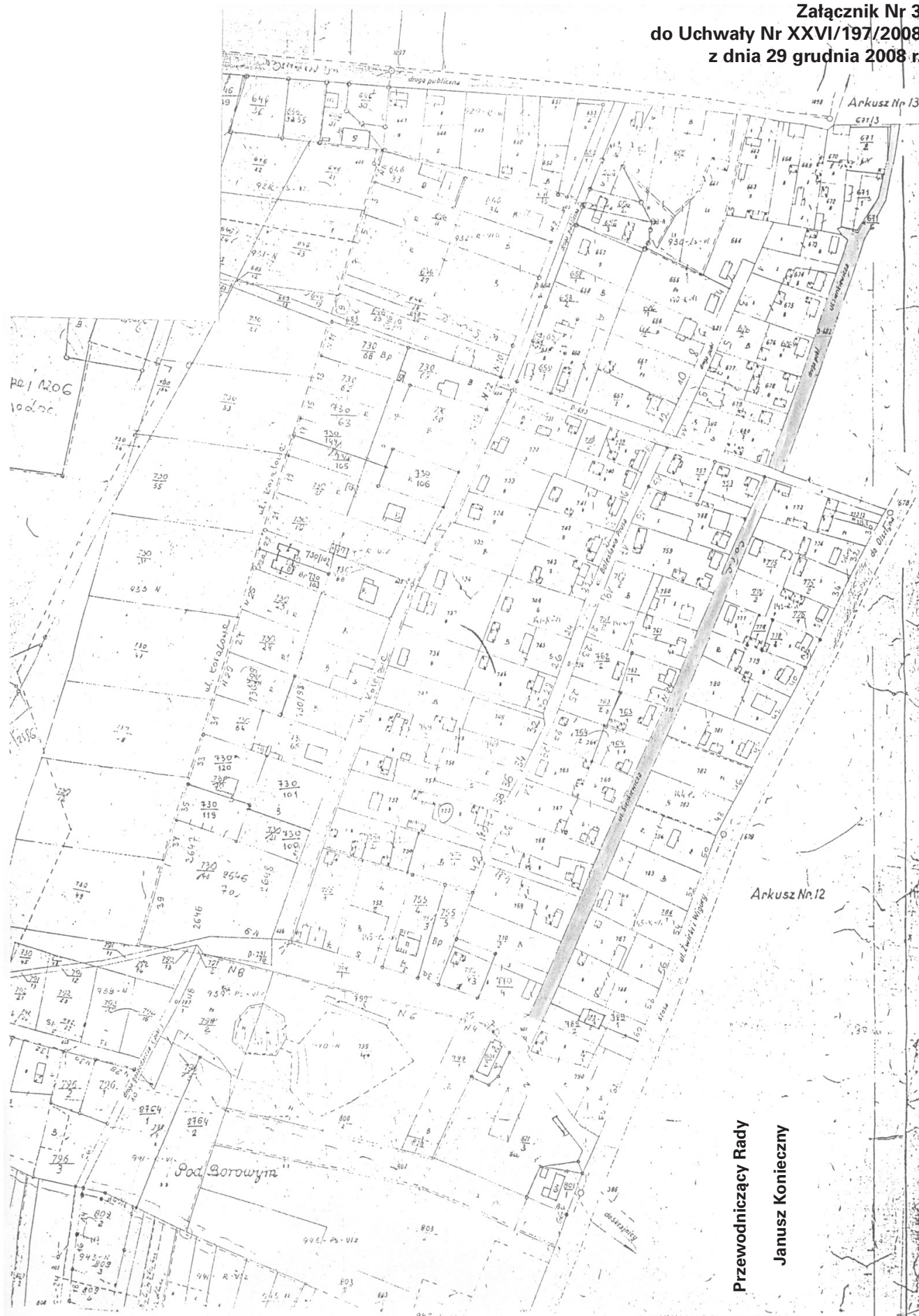
Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny



h

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/197/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**



Przewodniczący Rady
Janusz Konieczny

683

UCHWAŁA NR XXVI/198/2008 Rady Gminy w Olsztynie

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. Z 2007 r. Nr 19, poz. 115),

Rada Gminy w Olsztynie
uchwała co następuje:

§ 1

Zalicza się drogę określoną w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały do kategorii drogi gminnej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olsztyn.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/198/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**

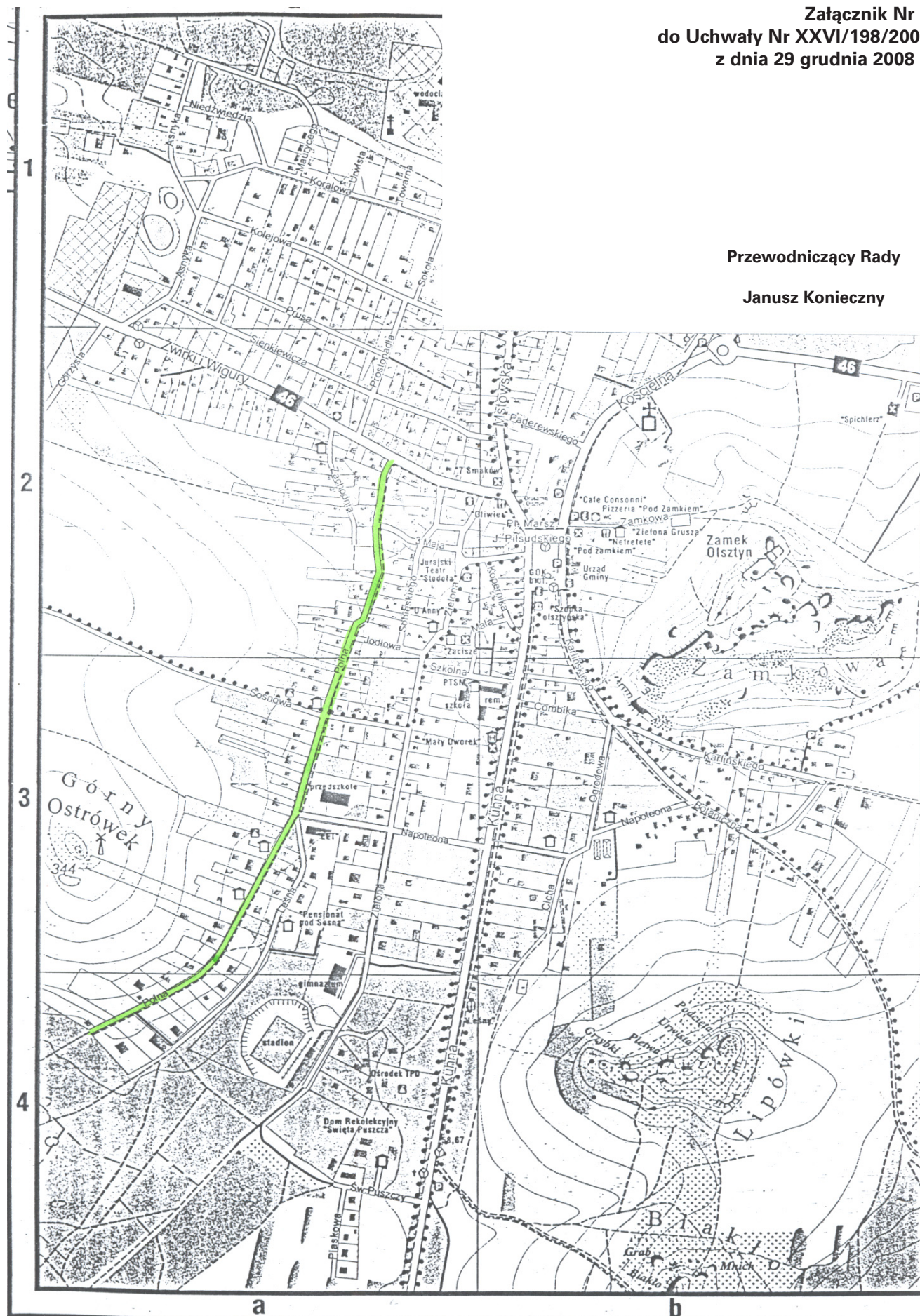
Wykaz Obręb Olsztyn, gm. Olsztyn

Określenie drogi	Nr ewidencyjny działki	Karta mapy	Powierzchnia [ha]	Długość [km.] ~
ul. Polna od drogi krajowej nr 46 do wysokości działek nr 606 i 1679 k.m. 12 Obręb Olsztyn	1681 (część)	12	1,0250	1,17

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

Janusz Konieczny



**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVI/198/2008
z dnia 29 grudnia 2008 r.**



Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

684

UCHWAŁA NR 133/XXVIII/2009 Rady Gminy w Opatowie

z dnia 28 stycznia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i podatku od posiadania psów w drodze inkasa od osób fizycznych, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹ /Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późniejszymi zmianami /, art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym /Dz. U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami/ art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym /Dz. U. z 2002 roku Nr 200 poz. 1682 z późn. zm./ w związku z art. 28 (4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa /j. t. Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm./

Rada Gminy w Opatowie
uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 7/II/06 Rady Gminy w Opatowie z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i podatku od posiadania psów w drodze inkasa od osób fizycznych, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso zmienionej uchwałą Rady Gminy z dnia 8 września 2007 roku Nr 48/XXII/2007 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w tytule uchwały skreśla się wyrazy „i podatku od posiadania psów”

- 2) w podstawie prawnej skreśla się wyrazy „art. 14 pkt 3”

- 3) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Na inkasentów wyznacza się sołtysów, z wyjątkiem sołectwa Wilkowicko, gdzie inkasentem podatków będzie Pani Zofia Szmigiel zam. Wilkowicko ul. Mickiewicza 5, sołectwa Opatów, gdzie inkasentem będzie Pani Ewa Edelman zam. Opatów ul. Kościuszki 164, sołectwa Waleńców, gdzie inkasentem będzie Olszewski Artur zam. Waleńców ul. Częstochowska 33 oraz sołectwa Złochowice, gdzie inkasentem będzie Kotas Aneta zam. Złochowice ul. Wesola 51.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady
Gminy Opatów**

mgr inż. Witold Łacny

685

UCHWAŁA NR XX/136/08 Rady Gminy Panki

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.)

Rada Gminy Panki
uchwała:

§ 1

Ustala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XVI/114/04 Rady Gminy Panki z dnia 28 września 2004 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Panki

mgr inż. Dominik Mirek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XX/136/08
Rady Gminy Panki
z dnia 29 grudnia 2008 r.

STATUT **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** **w Pankach**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach, zwany dalej Ośrodkiem (GOPS) jest budżetową jednostką organizacyjną gminy Panki, utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek działa w oparciu o przepisy.
 - 1) ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j. t. Dz. U. z 2008. Nr 115, poz. 728, z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dn. 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z 10 maja 1990 r. przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191 z późn. zm.),
 - 5) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1953 z późn. zm.),
 - 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.),

- 7) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm.)
- 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.)
- 9) innych, właściwych aktów prawnych,
- 10) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach jest Urząd Gminy Panki, a terenem działania jest Gmina Panki.
2. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Panki.

Rozdział II

Zakres działalności

§ 3

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach, realizuje własne i zlecone gminie zadania z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz dodatków mieszkaniowych polegające w szczególności na:
 - 1) przyznaniu i wypłacaniu przewidzianych właściwymi ustawami świadczeń,
 - 2) pracy socjalnej,
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
2. Zadaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb.
3. Ośrodek realizuje także zadania wynikające z przepisów ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
4. Szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach określony jest w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.

§ 4

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim,

- innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań zleconych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach współdziała ponadto z samorządem wojewódzkim i powiatowym, a gdy idzie o zadania zlecone z administracji rządowej z Wojewodą.
 3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej z poza terenu gminy.
 4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pankach podejmuje działania w celu pozyskania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań pomocy społecznej.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 5

Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach.

§ 6

1. Kierownik organizuje, kieruje pracą Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy Głównego Księgowego.
3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Panki.
4. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
5. Kierownik, załatwia indywidualnie sprawy i wydaje decyzje administracyjne z zakresu zadań statutowych i ustawowych na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Panki upoważnienia.
6. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodka wykonuje upoważniony pracownik,
7. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec władz, organów instytucji i banków.
8. Kierownik Ośrodka zatwierdza w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach – zaopiniowanym przez Wójta Gminy Panki - podział na wewnętrzne komórki organizacyjne i ich szczegółowy zakres działań.

9. Kierownik może ustanowić za zgodą Wójta Gminy Panki swojego pełnomocnika procesowego.
10. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy Panki.

§ 7

1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach odpowiada przed Radą Gminy za właściwą realizację przypisanych Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej środków finansowo-rzeczowych.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
3. Kierownik Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej sprawuje nadzór nad gospodarką finansowo-księgową jednostki i nadzór w zakresie gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, gospodarności oraz celowości ponoszonych wydatków.
4. Kierownik wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienie

§ 8

1. Ośrodek jest jednostką sektora finansów publicznych prowadzącą gospodarkę finansową w oparciu o odrębne przepisy.
2. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pankach jest roczny plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy.
3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy.
4. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
5. Ośrodek nie tworzy gospodarstwa pomocniczego oraz rachunku dochodów własnych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 9

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w

Pankach nadaje Rada Gminy w Pankach.

§ 11

§ 10

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

Reorganizacja lub likwidacja Ośrodka następuje z mocy stosownej Uchwały Rady Gminy w Pankach.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Panki

mgr inż. Dominik Mirek

686

UCHWAŁA NR XX/218/2008
Rady Gminy Pietrowice Wielkie

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441; z 2006 r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 3 i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) i art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach Dz. U. Nr 97, poz. 1050; z 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z 2003 r. Nr 137 poz. 1302 z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 210 poz. 2135) – na wniosek Wójta Gminy Pietrowice Wielkie

komunalnych w następujących wysokościach:

- 1) z kubłów o poj. 120l – 15,00 zł,
 - 2) z kubłów o poj. 240l – 26,00 zł,
 - 3) z kontenerów na odpady budowlane o poj. 1100l – 60,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny stawki, o których mowa w ust 1 wynoszą:
- 1) z kubłów o poj. 120l – 13,50 zł
 - 2) z kubłów o poj. 240l – 23,50 zł.
 - 3) z kontenerów na odpady budowlane o poj. 1100l – 59,00 zł.

Rada Gminy Pietrowice Wielkie
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr V/61/2007 Rady Gminy Pietrowice Wielkie z dnia 12 kwietnia 2007 w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi usuwania odpadów z nieruchomości § 1 otrzymuje brzmienie: „§ 1.1. Ustala się następujące górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pietrowice Wielkie

Henryk J. Marcinek

687

UCHWAŁA NR XXVII/169/08
Rady Gminy Pilchowice

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2, 4 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity – Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4, pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

§ 1

1. Ustalić na rok 2009 górną roczną stawkę opłaty netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie Gminy Pilchowice od gospodarstw domowych w wysokości 172,50 zł/osobę.
2. Ustalić na rok 2009 roczną opłatę netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie Gminy Pilchowice od gospodarstw domowych, które mają podpisaną umowę z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Pilchowicach w wysokości 64,49 zł/osobę.
3. Ustalić na rok 2009 górną stawkę opłaty netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie Gminy Pilchowice od placówek użyteczności publicznej i oświatowych, od działalności gospodarczej usługowej, handlowej i produkcyjnej w wysokości 67,80 zł/m³ odpadów.
4. Opłata za odbieranie odpadów komunalnych określona w ust. 3 pobierana jest od maksymalnej pojemności pojemnika niezależnie od stopnia jego napełnienia.
5. Ustalić na rok 2009 opłatę netto za odbiór odpadów komunalnych, w tym odpadów zbieranych selektywnie na terenie gminy Pilchowice przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Pilchowicach od:
 - placówek usług bytowych w wysokości 220,35 zł od każdej placówki,
 - usług motoryzacyjnych i innych oraz placówek handlowych jednoosobowych i małej gastronomii w wysokości 367,25 zł od każdej placówki,
 - placówek handlowych wieloosobowych i gastronomii 587,60 zł od każdej placówki,
 - hurtowni i działalności produkcyjnej w wysokości 892,70 zł od każdej placówki,
 - placówek użyteczności publicznej w wysokości 367,25 zł od każdej placówki,
 - placówek oświatowych w wysokości 734,50 zł od każdej placówki.
6. Jeżeli właściciel/użytkownik nieruchomości, bądź prowadzący działalność gospodarczą od-
mówi selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - opakowań z tworzyw sztucznych,
 - opakowań ze szkła
 - opakowań z metali,
 - wielkogabarytowych,
 - pochodzących z palenisk domowych (żużel, popiół) górne stawki netto określone w ust. 1 i 2 podwyższa się o 50%.

§ 2

1. Ustalić na rok 2009 górną stawkę opłaty netto za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pilchowice w wysokości 23,10 zł/m³ ścieków.
2. Opłata za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli/użytkowników nieruchomości określona w ust. 1 pobierana jest od maksymalnej pojemności zbiornika pojazdu asenizacyjnego niezależnie od stopnia napełnienia tego zbiornika.
3. Ustalić na rok 2009 stawkę opłaty netto za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli/użytkowników nieruchomości którzy mają podpisaną umowę z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Pilchowicach w wysokości 72,90 zł za kurs beczką o pojemności 4,5m³.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XIV/83/07 Rady Gminy Pilchowice z dnia 5 grudnia 2007r. w sprawie: stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5

Uchwała podlega rozplakatowaniu we wszystkich sołectwach na terenie Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

688

UCHWAŁA Nr XXVII/57/08 Rady Gminy Przystajń

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku leśnego oraz podatku od nieruchomości w drodze inkasa i ustalenia wynagrodzenia dla inkasentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) art. 6b i art. 6c ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór w drodze inkasa podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego przez osoby fizyczne zwane dalej „inkasentami” na terenie sołectw Gminy Przystajń.

§ 2

Do dokonywania poboru w drodze inkasa podatków – łącznego zobowiązania pieniężnego określa się inkasentów:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| – Pan Chamela Edward | – Sołectwo Brzeziny |
| – Pan Chrzęstek Józef | – Sołectwo Bór Zająciński |
| – Pan Chrzęstek Ryszard | – Sołectwo Kamińsko |
| – Pan Dymarek Tadeusz | – Sołectwo Antonów |
| – Pan Gloc Tadeusz | – Sołectwo Kostrzyna |
| – Pani Jelonek Jadwiga | – Sołectwo Ługi-Radły |
| – Pan Koziński Stanisław | – Sołectwo Siekierowizna |
| – Pani Kucharczyk Sławomira | |
| | – Sołectwo Wrzosey |
| – Pan Kulej Dariusz | – Sołectwo Przystajń |
| – Pan Kwaśny Stanisław | – Sołectwo Podłęże Szlacheckie |
| – Pani Lizurej Danuta | – Sołectwo Stany |
| – Pani Matyja Jolanta | – Sołectwo Górki |
| – Pani Habrajska Halina | – Sołectwo Kuźnica |

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| | Stara |
| – Pan Okaj Ireneusz | – Sołectwo Wilcza Góra |
| – Pan Paliwoda Józef | – Sołectwo Mrówczak |
| – Pan Pisula Ryszard | – Sołectwo Dąbrowa |
| – Pani Spalik Jadwiga | – Sołectwo Kuźnica Nowa |

§ 3

Z pobranych kwot podatków inkasenci rozliczają się z budżetem gminy w miesiącach, w których przypada termin płatności raty podatku, tj.: 16 marca, 16 maja, 16 września, 16 listopada. Jeżeli na ten dzień przypada dzień świąteczny to bezpośrednio po tym dniu.

§ 4

Inkasenci zobowiązani są do rozliczania się z pobranych kwitariuszy najpóźniej następnego dnia po ostatnim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić.

§ 5

Inkasenci odpowiedzialni są za pobrane kwitariusze i zobowiązani są do ich zwrotu w stanie nie zniszczonym.

§ 6

Ustala się wynagrodzenie prowizyjne od kwot zebranych bieżących i zaległych podatków o których mowa w § 1 w wysokości 7%.

§ 7

Wynagrodzenie za inkaso jest wypłacane w kasie Urzędu Gminy Przystajń do dnia 15 następnego miesiąca po dokonaniu rozliczenia.

§ 8

W zakresie nie uregulowanym uchwałą prawa i obowiązki inkasentów określa ustawa Ordynacja podatkowa.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmi-

ny.

§ 10

Traci moc uchwała Nr 41/VII/93 z dnia 16 grudnia 1993 roku w sprawie ustalenia poboru podatków i opłat oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

689

**UCHWAŁA NR XXVII/392/2008
Rady Miasta Racibórz**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie zwolnienia z opłaty od zgłoszenia o dokonanie wpisu i zmiany wpisu
do ewidencji działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8,15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr. 101, poz. 1178 z późn. zm.)

Rada Miasta Racibórz
uchwała, co następuje:

§ 1

Zwalnia się z opłaty od zgłoszenia o dokonanie wpisu i zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

§ 2

Traci moc obowiązująca uchwała Nr XX/295/2004 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 maja 2004 roku w

sprawie zwolnienia osób bezrobotnych oraz absolwentów od opłaty za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Wojnar

690

**UCHWAŁA NR XXVII/393/2008
Rady Miasta Racibórz**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu
(z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr. 70, poz. 473 z późn. zm.)

Rada Miasta Racibórz
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się dla terenu Miasta Racibórz:

- 1) liczbę 120 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem

- piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży,
2) liczbę 100 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2

Traci moc obowiązująca Uchwała Nr XXXV/648/2001 Rady Miasta Racibórz z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Wojnar

691

UCHWAŁA NR XXXV/298/2008 Rady Miasta Radzionków

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie zasad obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy służebnością gruntową oraz służebnością przesyłu

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.a, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku nr 68 poz. 449),

Rada Miasta Radzionków
uchwała, co następuje:

Ustala się zasady obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy służebnością gruntową oraz służebnością przesyłu zwaną dalej służebnością.

§ 1

1. Ustanowienie służebności następuje odpłatnie, za odpowiednim wynagrodzeniem, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej i z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nieodpłatne ustanowienie służebności następuje na rzecz komunalnych osób prawnych

realizujących zadania własne Gminy.

§ 2

1. Ustanowienie służebności na gruntach stanowiących własność Gminy następuje w drodze oświadczenia Burmistrza Miasta Radzionków złożonego w formie aktu notarialnego, na zasadach wynikających z przepisów odrębnych.
2. Burmistrz Miasta Radzionków określi w umowie warunki korzystania z obciążonego gruntu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzionków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bernard Skibiński

692

UCHWAŁA Nr 694/XXXVI/2008 Rady Miasta Ruda Śląska

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy na terenie miasta Ruda Śląska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Ruda Śląska
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić dotychczasową nazwę **ulicy „Budowlana”** na **ulicę „Budowlanych”**, położoną w Rudzie Śląskiej – Bielszowicach.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Mia-

sta Ruda Śląska.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ruda Śląska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA**

mgr Jarosław Kania

693

**UCHWAŁA NR XXIV/180/08
Rady Gminy Rudnik**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnej stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi
w zakresie usuwania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. nr 236 poz. 2008)

Rada Gminy Rudnik
uchwała:

§ 1

Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych świadczone przez podmioty posiadające zezwolenie na usuwanie odpadów komunalnych w wysokości brutto (łącznie z podatkiem Vat):

- | | |
|--|----------|
| 1. za pojemnik 50l
(metalowe kosze uliczne) | 7,00 zł |
| 2. za pojemnik 120l | 18,00 zł |
| 3. za pojemnik 240l | 29,00 zł |
| 4. za pojemnik 1100l | 70,00 zł |

§ 2

Za usługi określone w § 1 w przypadku prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, ustala się górną stawkę opłat w wysokości brutto (łącznie z podatkiem VAT):

- | | |
|--|----------|
| 1. za pojemnik 50l
(metalowe kosze uliczne) | 6,00 zł |
| 2. za pojemnik 120l | 13,50 zł |
| 3. za pojemnik 240l | 23,50 zł |
| 4. za pojemnik 1100l | 59,00 zł |

§ 3

Traci moc uchwała nr XIII/97/07 Rady Gminy Rudnik z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie ustalenia górnej stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych.

§ 4

Wprowadza się odpłatność za worek foliowy w wysokości 1 zł za sztukę.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Mirosław Golijas

694

UCHWAŁA NR XXVI/313/08 Rady Gminy Rudziniec

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie dokonania zmiany w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Rudzińcu w części dotyczącej lokalizacji filii

Na podstawie art. 12 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 32 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm./, art. 11 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 13 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm./, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./

Rada Gminy Rudziniec
uchwała:

1. Dokonać zmiany w Statucie Gminnej Biblioteki

Publicznej w Rudzińcu stanowiącym załącznik do uchwały Nr VI/48/03 Rady Gminy Rudziniec z dnia 7 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Rudzińcu, polegającej na wykreśleniu w § 13 Statutu zapisu o treści „Filia w Rudnie ul. Szkolna 7”.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bernard Kukowka

695

UCHWAŁA NR XXVI/314/08 Rady Gminy Rudziniec

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie gminy Rudziniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Rudziniec

Rada Gminy Rudziniec
uchwała:

§ 1

Nadaje się drodze wewnętrznej położonej w miejscowości Bojszów – działka nr 839/218, k. m. 2, stanowiącej własność Gminy Rudziniec, której

przebieg został wskazany w załączniku do niniejszej uchwały, nazwę „ulica Słoneczna”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bernard Kukowka

696

UCHWAŁA NR XXVI/315/08 Rady Gminy Rudziniec

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy – Al. Jana Nowaka-Jeziorańskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) na wniosek Wójta Gminy Rudziniec

Rada Gminy Rudziniec
uchwała:

§ 1

Nadać nazwę „ulica **Al. Jana Nowaka-Jeziorańskiego**” – dla Drogi Krajowej Nr 88, przebiegającej przez teren Gminy Rudziniec w miejscowościach: Kleszczów, Rzeczyce oraz Ligota Łabędzka. Przedmiotowa droga położona jest od granic administracyj-

nych województwa opolskiego do granic administracyjnych miasta Bytom na kierunku wschód-zachód.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Bernard Kukowka

697

**UCHWAŁA NR XIX/200/2008
Rady Miejskiej w Sośnicowicach**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 z późn. zm./

Rada Miejska w Sośnicowicach
uchwała:

§ 1

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr VI/38/2007 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 28.02.2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sośnicowicach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2009 r.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

Załącznik Nr 1

**STATUT
Ośrodka Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich**

§ 1

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Łanach Wielkich zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną o statusie jednostki budżetowej.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Sośnicowice.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Łanach Wielkich, przy ul. Wiejskiej 9.
4. Nadzór nad ośrodkiem sprawuje Burmistrz Miasta.

§ 2

Celem działania ośrodka jest:

1. Pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobiegania takich sytuacji.
2. Wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.

§ 3

1. Ośrodek w swoim działaniu realizuje zadania

własne Gminy i zadania zlecone gminie zakresu administracji rządowej w zakresie pomocy społecznej oraz zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje także inne zadania powierzone przez organy gminy a w szczególności:

- realizuje zadania z zakresu świadczeń rodzinnych,
- realizuje zadania w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczki alimentacyjnej,
- realizuje zadania w wobec dłużników alimentacyjnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

3. Ośrodek współdziała z prowadzącymi na terenie Gminy Sośnicowice działalność organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań pomocy społecznej.

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz.
3. Kierownik działa jednoosobowo, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.
4. Kierownik Ośrodka:
 - zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka, jest ich przełożonym służbowym,

- zapewnia właściwą organizację pracy Ośrodka,
- odpowiada za całokształt działalności Ośrodka.

§ 5

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu Gminy.
2. Dochody Ośrodka odprowadzane są na rachunek dochodów Gminy
3. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.

§ 6

Majątek Ośrodka stanowi mienie komunalne Gminy.

§ 7

Organizację pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika.

§ 8

1. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej uchwała Rada Miejska w Sośnicowicach.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w drodze uchwały Rady Miejskiej w Sośnicowicach.

§ 9

Statut wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej w Sośnicowicach.

698

UCHWAŁA NR XIX/201/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów sportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.)

Rada Miejska w Sośnicowicach uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące zasady korzystania z gminnych obiektów sportowych:

1. Bezpłatnie mogą korzystać z celu organizacji

imprez z gminnych boisk sportowych wraz zapleczem socjalnym, boiska do piłki plażowej i budynku Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sośnicowicach:

- Urząd Miejski w Sośnicowicach,
 - Rada Miejska,
 - jednostki organizacyjne i pomocnicze Gminy Sośnicowice,
 - kluby i stowarzyszenia sportowe z terenu gminy Sośnicowice,
 - organizacje społeczno kulturalne.
2. Osoby fizyczne, organizacje i instytucje nie wymienione w ust. 1 korzystają z ww. obiektów sportowych za odpłatnością.
 3. Korzystanie z pozostałych obiektów sportowych

takich jak:

- korty tenisowe, hala sportowa, sale gimnastyczna przy szkołach, siłownia itp. jest odpłatne.

4. W przypadku korzystania z gminnych boisk sportowych wraz zapleczem socjalnym, boiska do piłki plażowej i budynku Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sośnicowicach, osoby korzystające mają obowiązek refundacji kosztów zużycia energii elektrycznej, wody i ścieków, według rejestru stanu liczników za okres korzystania.

§ 2

1. Wysokość odpłatności za korzystanie z obiektów ustala Burmistrz Sośnicowic na wniosek dyrektora jednostki zarządzającej danym obiektem.
2. Opłaty w wysokości 50% stawki wnoszą:
 - a) młodzież pełnoletnia w wieku od 18 do 25 lat za udostępnienie siłowni po okazaniu legitymacji szkolnej lub studenckiej.
 - b) Kluby i Stowarzyszenia Sportowe z terenu Gminy Sośnicowice za dwa udostępnienia w tygodniu hali sportowej trwające po 2 godzinny zegarowe.

§ 3

Stawki podstawowej odpłatności za udostępnienie obiektów sportowych zostały określone w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 4

1. Odbiór obiektu następuje po wcześniejszym ustaleniu terminu z zarządcą obiektu sportowego.
2. Korzystający z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za porządek i bezpieczeństwo na obiekcie.
3. Opłatę za korzystanie z obiektu należy uiścić na konto zarządcy danego obiektu.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 6

Uchylić uchwałę Rady Miejskiej w Sośnicowicach nr VIII/87/07 z dnia 08.10.2007 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów sportowych.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/201/08
z dnia 30 grudnia 2008 r.**

Wysokość podstawowej odpłatności za korzystanie z obiektów sportowych na terenie Gminy Sośnicowice

Podstawowe stawki odpłatności /brutto/ za udostępnienie obiektów sportowych na terenie Gminy Sośnicowice wynoszą:

1. Budynek Ośrodka Sportu i Rekreacji wraz z boiskiem do piłki nożnej – 500 zł za pierwszą dobę i 300 zł za każdą następną dobę.
2. Budynek Ośrodka Sportu i Rekreacji – 300 zł za pierwszą dobę i 200 zł za każdą następną dobę.
3. Boiska do piłki nożnej – 200 zł za pierwszą dobę i 100 zł za każdą następną dobę.
4. Kort tenisowy – 5 zł/h.
5. Boisko do piłki plażowej – 5 zł/h.
6. Hala sportowa – 50 zł za 1 godzinę zegarową, – 30 zł za każdą następną godzinę,
7. Sala gimnastyczna – 20 zł za jedną godzinę zegarową
8. Siłownia – 5 zł od osoby za jedną godzinę zegarową

699

UCHWAŁA NR XXXV/387/2008 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach

z dnia 17 grudnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi
w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Tarnowskie Góry**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40
ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorząd-

zie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.
1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia

13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

Ustalić górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następującej wysokości:

- | | |
|--|--|
| 1) niesegregowane odpady komunalne: | |
| a) pojemniki 80 litrów | – 16,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| b) pojemniki 110 i 120 litrów | – 18,50 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| c) pojemnik 240 litrów | – 32,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| d) pojemnik 660 litrów | – 55,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| e) pojemnik 1100 litrów | – 70,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| f) pojemniki o pojemności ponad 1100 litrów | – 65,00 zł + Vat za 1m ³ , |
| 2) odpady komunalne segregowane: | |
| a) pojemniki 80 litrów | – 13,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| b) pojemniki 110 i 120 litrów | – 15,50 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| c) pojemnik 240 litrów | – 26,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| d) pojemnik 660 litrów | – 44,00 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| e) pojemnik 1100 litrów | – 58,50 zł + Vat za jedno opróżnienie |
| f) pojemniki o pojemności ponad 1100 litrów | – 55,00 zł + Vat za 1m ³ , |
| 3) usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości: | – 27,00 zł + Vat za 1m ³ . |

§ 2

Traci moc uchwała Nr XVII/171/2007 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Tarnowskie Góry.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr SZCZĘSNY

700

UCHWAŁA NR XVII/129/08
Rady Gminy Wielowieś

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielowieś

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Wielowieś
uchwała:

§ 1

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 2) uczniu – należy przez to rozumieć uczniów, słuchaczy i wychowanków o których mowa w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy,
 - 3) rodzinie- należy przez to rozumieć definicje

I. Postanowienia Ogólne

rodziny o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (DZ. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).

§ 2

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje osobom, o których mowa w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy.
2. Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wielowieś oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Wielowieś.

§ 3

1. Rodzaj świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym określa art. 90 c ust. 2 ustawy.

II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4

1. Wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie i uzależniona jest od sytuacji materialnej ucznia, tj. od wysokości dochodów na osobę w rodzinie oraz od innych okoliczności, w tym w szczególności wymienionych w art. 90 d ust. 1 ustawy.
2. W celu ustalenia wysokości stypendium szkolnego wprowadza się dwie grupy dochodowe:
 - 1) **I grupa** – miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie nie przekracza 80% kryterium dochodowego,
 - 2) **II grupa** – miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie wynosi powyżej 80% do 100% kryterium dochodowego,
3. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od dochodu na osobę w rodzinie określonego w ust. 2 w następujący sposób:
 - 1) **dla I grupy** – do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 2) **dla II grupy** – do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
4. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, o których mowa w ust. 1, w tym między innymi występowaniem w rodzinie ucznia bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub

narkomanii, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, wysokość stypendium może zostać podwyższona, o 20% minimalnej wysokości stypendium szkolnego za każdą przesłankę, jednak nie więcej niż do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

III. Formy w jakich udziela się stypendium

§ 5

1. W zależności od potrzeb uczniów stypendium udziela się w jednej lub kilku formach:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: kursach językowych, wyjazdach śródrocznych (zielone szkoły, wycieczki edukacyjne), zajęciach plastycznych, muzycznych i innych,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności: całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu podręczników szkolnych, przyborów szkolnych, encyklopedii, programów komputerowych i innych materiałów i przyborów edukacyjnych, innego wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego oraz stroju sportowego (koszulka, spodenki sportowe), dresu (bluza sportowa spodnie sportowe) i obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego.
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, w tym między innymi opłat czesnego, internatu, dojazdów,
 - 4) świadczenia pieniężnego jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek uprawnionego, Wójt może udzielić pomocy jednorazowo na częściowe lub całkowite pokrycie przyszłych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania do wysokości określonej w decyzji o przyznaniu stypendium, w takim wypadku koszty winny zostać wyliczone i wykazane w terminie ustalonym w decyzji.

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium

§ 6

1. Formularze wniosków o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są do odbioru w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych lub w sekretariatach szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielowieś.
2. Wnioski winny być składane w Zespole Obsługi Placówek Oświatowych. Na wnioskach umieszcza się pieczętkę z datą wpływu wniosku.
3. Pomoc materialna w formie pieniężnej realizowana jest w kasie Urzędu Gminy Wielowieś lub przelewem na wskazany rachunek bankowy rodziców lub pełnoletniego ucznia.
4. Pomoc materialna w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 może być realizowana poprzez zwrot wydatków, po zaakceptowaniu przedstawionych odpowiednich rachunków potwierdzających poniesienie wydatku lub przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
5. Dla każdego ucznia prowadzona będzie dokumentacja zawierająca między innymi:
 - dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do otrzymania stypendium,
 - dokumenty związane z przekazywaniem stypendium i rozliczaniem przekazanych kwot.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

1. W przypadku przejściowo trudnej sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym może być przyznany zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej lub pieniężnej.

2. Zdarzeniem losowym uzasadniającym przyznanie zasiłku są, w szczególności:
 - zgon członka rodziny,
 - pożar,
 - zalanie mieszkania,
 - kradzież,
 - wypadek.
3. Zasiłek przyznaje Dyrektor Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych oceniając indywidualnie sytuację materialną uczniów.
4. Do trybu dzielenia zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące trybu udzielania stypendium.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Obsługi Placówek Oświatowych z siedzibą w Wielowsi.

§ 10

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXIII/159/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 14 kwietnia 2005 r. z późniejszymi zmianami.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wielowieś**

Marcin Marondel

701

ZARZĄDZENIE NR 18/09 Wojewody Śląskiego

z dnia 9 lutego 2009 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Łazach w okręgu wyborczym nr 5

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218,

poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112 poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111) w związku z uchwałą Nr XXII/193/09 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego Pana Kazimierza Wadasa, przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Łazach w jednomandatowym okręgu wyborczym nr 5.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 26 kwiet-

nia 2009 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 18/09
Wojewody Śląskiego
z dnia 9 lutego 2009 r.**

KALENDARZ WYBORCZY

do wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Łazach w okręgu wyborczym nr 5

Dzień, w którym upływa termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
17.02.2009 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Łazach w okręgu wyborczym nr 5,
09.03.2009 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia informacji o granicach i numerze okręgu wyborczego oraz o wyznaczonej siedzibie Terytorialnej Komisji Wyborczej, – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Częstochowie o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego w okręgu nr 5, – zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Częstochowie kandydatów na członków Terytorialnej Komisji Wyborczej
12.03.2009 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Częstochowie Terytorialnej Komisji Wyborczej w Łazach,
27.03.2009 r. (do godziny 24 ⁰⁰)	– zgłaszanie Terytorialnej Komisji Wyborczej w Łazach list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym nr 5,
27.03.2009 r.	– zgłaszanie kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej nr 7,
03.04.2009 r.	– powołanie przez TKW Obwodowej Komisji Wyborczej, – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej,
06.04.2009 r.	– nadanie przez Terytorialną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego,

11.04.2009 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Terytorialnej Komisji Wyborczej zawierającego numery list i dane o kandydatach na radnego zarejestrowanych w okręgu wyborczym nr 5,
14.04.2009 r.	– sporządzenie spisów wyborców dla okręgu wyborczego nr 5 w Urzędzie Miasta i Gminy Łazy,
24.04.2009 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
25.04.2009 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 7 spisu wyborców,
26.04.2009 r. 6:00-20:00	– głosowanie

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

702

ZARZĄDZENIE NR 19/09 Wojewody Śląskiego

z dnia 9 lutego 2009 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kroczyce w okręgu wyborczym nr 4

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112 poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111) w związku z uchwałą Nr 169/XXIII/2009 Rady Gminy Kroczyce z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego Pana Mirosława Sochackiego, przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Kroczyce w dwu mandatowym okręgu wyborczym nr 4.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 26 kwietnia 2009 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 19/09
Wojewody Śląskiego
z dnia 9 lutego 2009 r.**

KALENDARZ WYBORCZY

do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kroczyce w okręgu wyborczym nr 4

Dzień, w którym upływa termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
17.02.2009 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kroczyce w okręgu wyborczym nr 4,
09.03.2009 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia informacji o granicach i numerze okręgu wyborczego oraz o wyznaczonej siedzibie Terytorialnej Komisji Wyborczej, – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Częstochowie o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego w okręgu nr 4, – zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Częstochowie kandydatów na członków Terytorialnej Komisji Wyborczej
12.03.2009 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Częstochowie Terytorialnej Komisji Wyborczej w Kroczytach,
27.03.2009 r. (do godziny 24 ⁰⁰)	– zgłaszanie Terytorialnej Komisji Wyborczej w Kroczytach list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym nr 4,
27.03.2009 r.	– zgłaszanie kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej nr 3,
03.04.2009 r.	– powołanie przez TKW Obwodowej Komisji Wyborczej, – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej,
06.04.2009 r.	– nadanie przez Terytorialną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego,
11.04.2009 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Terytorialnej Komisji Wyborczej zawierającego numery list i dane o kandydatach na radnego zarejestrowanych w okręgu wyborczym nr 4,
14.04.2009 r.	– sporządzenie spisów wyborców dla okręgu wyborczego nr 4 w Urzędzie Gminy Kroczyce,
24.04.2009 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
25.04.2009 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 3 spisu wyborców,
26.04.2009 r. 6:00-20:00	– głosowanie

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

[illegible]

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1m ² powierzchni użytkowej lokalu												
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego										
		do 1918r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002r.		
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	
poniżej 40 m ²	A											
	B											
	C											
40 m ² do 60 m ²	A		3,30							1) 3,68 2) 11,11		
	B											
	C											
powyżej 60m ² do 80 m ²	A											
	B									1) 5,15 2) 10,00		
	C											
powyżej 80 m ²	A									5,15		
	B											
	C											

**II ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA MYSŁOWICE**

Edmund SAWICKI

704

ZARZĄDZENIE NR OR/28/2009 Prezydenta Miasta Chorzów

z dnia 2 lutego 2009 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania w domach pomocy społecznej na terenie Miasta Chorzów na rok 2009

Na podstawie art. 60, ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 115 z 2008 r., poz. 728 z późniejszymi zmianami)

Prezydent Miasta
zarządza:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania w domach pomocy społecznej na terenie Miasta Chorzów na rok 2009 w wysokości:

1. Dom Pomocy Społecznej „Nadzieja”	– dla osób w podeszłym wieku	–	2.722,- zł
2. Dom Pomocy Społecznej „Republika”	– dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	–	2.865,- zł
3. Dom Pomocy Społecznej im. K. Jaworka Polskiego Związku Niewidomych	– dla osób niepełnosprawnych fizycznie	–	2.500,- zł
4. Dom Pomocy Społecznej św. Wincentego prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr św. Wincentego a Paulo	– dla osób w podeszłym wieku	–	2.353,- zł
5. Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek św. Florian Dom Pomocy Społecznej św. Florian	– dla osób w podeszłym wieku	–	2.546,- zł

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Marek Kopel

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.